Государственное учреждение здравоохранения
«Городская поликлиника № 1 г. Гродно»

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР



Принят на профсоюзной
конференции
18 июня 2025 года

г. Гродно, 2025

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий коллективный договор (в дальнейшем - Договор) заключен между работниками государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» от имени которых выступает профсоюзный комитет Первичной профсоюзной организации (в дальнейшем - Профком), в лице председателя Профкома Реут Елены Викторовны и государственное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника №1 г.Гродно» (в дальнейшем - Наниматель), в лице главного врача Совца Сергея Владимировича.

2. Договор является локальным правовым актом, регулирующим трудовые и социально-экономические отношения между Нанимателем и работниками.

3. Целью Договора является обеспечение устойчивого социально-экономического положения организации и надлежащего уровня оплаты труда работников, продуктивной занятости работников, безопасных условий труда, других условий, вытекающих из трудовых отношений.

4. Наниматель признает Профком единственным полномочным представителем работников организации в коллективных переговорах по заключению, изменению и (или) дополнению, соблюдению Договора.

5. Наниматель обязуется содействовать сохранению действующей профсоюзной организации при реорганизации, смене формы собственности организации.

6. Нормы Генерального, Тарифного и местного соглашений обязательны для исполнения нанимателем и профсоюзным комитетом (в дальнейшем - Стороны).

7. Договор вступает в силу с 29 июня 2025 года и действует по 28 июня 2028 года, в течении 3-х лет.

согласия сторон договор может продлеваться на срок не более трех лет и не более одного раза. Продление срока действия договора оформляется дополнительным соглашением к нему.

По взаимному согласию сторон в настоящий договор могут вноситься изменения и дополнения с учетом показателей социально-экономического развития Республики Беларусь, иных заслуживающих внимание обстоятельств.

8. Локальные правовые акты по вопросам охраны труда, трудовых правоотношений и другим вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав работников отрасли принимаются Нанимателем по согласованию с профсоюзным комитетом организации.

9. Изменения и (или) дополнения в Договор вносятся по взаимному согласию Сторон в порядке, аналогичном порядку принятия Договора.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В. Реут

10. Коллективный договор распространяется на Нанимателя (руководителя организации) и работников, от имени которых он заключен.

Положения Договора о рабочем времени и времени отдыха, регулировании внутреннего трудового распорядка, нормах труда, формах, системах, размерах оплаты труда, сроках выплаты и порядке индексации заработной платы, охране труда, гарантиях и компенсациях, предоставляемых в соответствии с законодательством, применяются в отношении всех работников организации. При этом от работников не требуется соответствующее заявление.

Положения Договора, предусматривающие дополнительные, по сравнению с законодательством, гарантии, компенсации, выплаты социального характера, распространяются на работников – членов профсоюза (подпункты 15.2, 15.5, 15.6, 15.13, 15.14, 15.15, 15.16, 15.17, 15.18, 15.22, 15.26, 15.27 пункта 15; подпункт 17.12.6 пункта 17; подпункт 18.3 пункта 18; подпункт 26.5 пункта 26; подпункт 28.5 пункта 28 Договора).

На работников, вступивших в профсоюз после подписания Договора, его положения распространяются в полном объеме со дня вступления в профсоюз.

Распространение положений Договора на работников, от имени которых он не заключался (вновь принятых работников, работников, не являющихся членами профсоюза, а также утративших профсоюзное членство др.), производится со дня вступления их в профсоюз при условии, если они выразят свое согласие на распространение на них Договора в письменной форме.

Работники организации, не являющиеся членами профсоюза, не вправе претендовать на гарантии и льготы, защиту трудовых и законных интересов, предоставляемые профсоюзной организацией 11.1. при заключении, изменении и (или) дополнении, исполнении Договора руководствоваться основными принципами социального партнерства:

равноправия;

соблюдения норм законодательства;

полномочности принятия обязательств;

добровольности принятия обязательств;

учета реальных возможностей выполнения принятых обязательств;

обязательность выполнения договоренностей и ответственность за принятые обязательства;

отказа от односторонних действий, нарушающих договоренности;

взаимное информирование сторон об изменении ситуации;

11.2. создать комиссию по коллективным переговорам для разработки, внесения изменений и (или) дополнений в Договор и контроля за его выполнением.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

11.3. в одностороннем порядке не прекращать коллективные переговоры;

11.4. не прекращать действие настоящего Договора при изменении наименования Сторон. В случае реорганизации учреждения (Нанимателя) или профсоюзной организации в период действия данного Договора его выполнение гарантируют правопреемники;

11.5. в течение трех месяцев с момента окончания реорганизации заключить новый коллективный договор, обеспечивающий сохранение социально-экономических прав и гарантий на уровне, не ниже закрепленного в Договоре.

12. Если в течение срока действия коллективного договора законодательством принимаются улучшающие условия, чем в Договоре, то действуют нормы, предусмотренные законодательством.

13. Учреждение здравоохранения направляет для регистрации в местном исполнительном или распорядительном органе по месту нахождения (регистрации) нанимателя коллективный договор, а также внесенные в него изменения и (или) дополнения подписанный сторонами в соответствии со статьей 369 Трудового кодекса Республики Беларусь и согласованный с Областной организацией профсоюз.

Раздел 2. Оплата труда

14.Наниматель обязуется:

14.1. добиваться улучшения благосостояния работников учреждения, повышения жизненного уровня, обеспечить рост заработной платы в учреждении;

14.2. все вопросы определения и изменения размеров оплаты труда, в том числе стимулирующих и компенсирующих выплат, единовременной выплаты на оздоровление, материальной помощи, как за счет бюджета, так и за счет средств, от приносящей доходы деятельности решать по согласованию с Профкомом;

14.3. руководствоваться в вопросах оплаты труда Трудовым Кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 18.01.2019 № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», Указом Президента Республики Беларусь от 22.12.2020 № 482 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь», Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.02.2019 № 138 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» с изменениями и дополнениями, Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 03.04.2019 № 13 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» с изменениями и дополнениями, Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.06.2019 № 52 «Об оплате труда

медицинских и фармацевтических работников, а также служащих, занятых в здравоохранении и фармацевтической деятельности» с изменениями и дополнениями, Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.06.2019 № 53 «О стимулирующих и компенсирующих выплатах работникам бюджетных организаций» с изменениями и дополнениями, Декретом Президента Республики Беларусь от 26.07.1999 №29 «О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой и исполнительной дисциплины» с изменениями и дополнениями, Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.04.2019 №269 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь» с изменениями и дополнениями, и иными действующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь по оплате труда работников учреждений здравоохранения, финансируемых из бюджета;

14.4. работникам устанавливаются тарифные разряды по должностям (кратные размеры базовой ставки по профессиям) работников;

14.5. тарифы оплаты труда работников, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организации, определяются по базовой ставке и коэффициентом тарифного разряда тарифной сетки (кратным размерам базовой ставки);

14.6. тарифные разряды работников, должности (профессии) которых являются общими для всех видов экономической деятельности, определять в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.02.2019 № 138 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» с изменениями и дополнениями;

14.7. тарифные разряды медицинских работников определять в соответствии с Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.07.2019 № 52 «Об оплате труда медицинских и фармацевтических работников, а также служащих, занятых в здравоохранении и фармацевтической деятельности» с изменениями и дополнениями;

14.8. выплачивать работникам учреждения надбавку за стаж работы в бюджетных организациях в следующих размерах от базовой ставки при стаже работы:

- до 5 лет – 10 процентов;
- от 5 до 10 лет – 15 процентов;
- от 10 до 15 лет – 20 процентов;
- от 15 лет и выше – 30 процентов;

14.9. устанавливать надбавку в размере не менее 30 процентов оклада в соответствии со статьей 261^2 Трудового кодекса Республики

Беларусь. Размер надбавки устанавливается (изменяется) в пределах средств, предусмотренных в соответствии с законодательством на оплату труда на соответствующий финансовый (календарный) год. При этом уменьшение ее размера осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных статьей 32 Трудового кодекса Республики Беларусь;

14.10. выплату заработной платы, работающим на условиях трудового договора (контракта), производить два раза в месяц: за первую половину 25 числа текущего месяца, 10 числа следующего месяца - окончательный расчет за предыдущий месяц;

Если день выдачи заработной платы совпадает с выходным или государственными праздниками и праздничными днями, производить выплату заработной платы накануне;

14.11. выдавать каждому работнику расчетный листок не позднее, чем за 1 день до выплаты заработной платы с указанием в нем составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размеров удержаний из заработной платы, а также общей суммы заработной платы, подлежащей выплате;

14.12. индексацию заработной платы осуществлять в связи с инфляцией, а также при несвоевременной ее выплате в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством (ст.58 Трудового кодекса Республики Беларусь);

14.13 Средний заработок за время трудового отпуска выплачивать не позднее, чем за два дня до начала отпуска (статья 176 Трудового кодекса Республики Беларусь), если он предоставляется в соответствии с графиком трудовых отпусков. В иных случаях предоставления трудового отпуска средний заработок должен быть выплачен с согласия работника не позднее двух рабочих дней со дня начала трудового отпуска

14.14. устанавливать стимулирующие выплаты (надбавки), повышающие оклады работникам учреждения:

1. за специфику работы в сфере здравоохранения:

- медицинским работникам (включая руководителей) в следующих размерах от оклада:

- не имеющим квалификационной категории – 5 процентов:
- имеющим вторую квалификационную категорию – 15 процентов;
- имеющим первую квалификационную категорию – 20 процентов;
- имеющим высшую квалификационную категорию – 30 процентов;
- медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь в амбулаторных условиях:
- врачам общей практики, врачам-педиатрам-участковым – 110 процентов;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

- врачам-специалистам, за исключением указанных выше – 50 процентов;

- медицинским сестрам общей практики, помощникам врача по амбулаторно-поликлинической помощи, фельдшерам, медицинским работникам со средним специальным медицинским образованием фельдшерско-акушерских пунктов, в том числе принятым на должность с применением производного наименования «старший» - 90 процентов;

- медицинским работникам со средним специальным медицинским образованием, за исключением указанных выше – 50 процентов;

- врачам специалистам, должности которых относятся к хирургическому профилю специальности, оказывающим медицинскую помощь в амбулаторных условиях – 25 процентов;

- врачам-интернам – 25 процентов.

Одному работнику надбавки за специфику работы в сфере здравоохранения могут устанавливаться по двум и более основаниям;

2. Молодым специалистам, молодым рабочим (служащим):

- выпускникам, получившим высшее, среднее специальное, профессионально-техническое образование (за исключением поименованных в абзаце третьем настоящего подпункта), место работы которым предоставлено путем распределения (перераспределения), направления (последующего направления) на работу в бюджетные организации, – в размере 20 процентов оклада;

- выпускникам, получившим высшее медицинское, фармацевтическое образование, работающим по направлению (последующему направлению), распределению (перераспределению) учреждений образования (после прохождения интернатуры) в бюджетных организациях, – в размере 30 процентов оклада;

- выпускникам, получившим высшее образование, включенным в банки данных одаренной и талантливой молодежи, – в размере 50 процентов оклада.

Под молодыми специалистами понимаются выпускники, получившие образование в дневной форме получения образования за счет средств бюджета или собственных средств, работающие по распределению (перераспределению), направлению на работу в течение срока обязательной работы.

3. водителям специальных автомобилей, функциональным назначением которых являются обеспечение оказания медицинской, в том числе скорой медицинской, помощи – в размере 20 процентов от оклада;

4. работникам с высшим немедицинским образованием (психолог) – в размере 150 процентов от оклада;

Главный врач С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета Е.В Реут

5. служащим бюджетных организаций, должности которых являются общими для всех видов экономической деятельности (за исключением должностей, поименованных выше (пункт 4 настоящего подпункта), регистратору – в размере 50 процентов оклада;

6. рабочим бюджетных организаций в зависимости от разряда работы:

1-й разряд работы – 90 процентов базовой ставки;

2-й разряд работы – 80 процентов базовой ставки;

3-й разряд работы – 75 процентов базовой ставки;

4-й разряд работы – 70 процентов базовой ставки;

5-й разряд работы – 65 процентов базовой ставки;

6-й разряд работы – 60 процентов базовой ставки.

7. за работу в сфере здравоохранения:

- врачам общей практики – 235 процентов оклада;

- помощникам врача по амбулаторно-поликлинической помощи территориальных участков, медицинским сестрам общей практики, медицинским братьям общей практики, фельдшерам, медицинским работникам со средним специальным медицинским образованием фельдшерско-акушерских пунктов, в том числе принятым на должность служащего с применением производного наименования «старший» – 110 процентов оклада, с 1 сентября 2025 г. – 120 процентов оклада, с 1 декабря 2025 г. – 135 процентов оклада;

- врачам-специалистам – 185 процентов оклада;

- медицинским работникам со средним медицинским образованием – 95 процентов оклада, с 1 сентября 2025 г. – 105 процентов оклада, с 1 декабря 2025 г. – 120 процентов оклада.

Одному работнику надбавки могут устанавливаться по двум и более основаниям. Надбавки устанавливается работникам, как по основной должности, так и по должности, занимаемой работником на условиях совместительства, а также при работе сверх продолжительности рабочего времени по основной работе;

14.15. в зависимости от условий труда устанавливать работникам учреждения следующие компенсирующие доплаты к окладам:

- в связи с особым характером труда от 20 до 30 процентов от базовой ставки устанавливаемой Правительством республики Беларусь для оплаты труда работников бюджетных организаций (приложение 1). Работникам, которым установлена доплата за работу во вредных и (или) опасных условиях труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда, доплата за особый характер труда не устанавливается;

- руководителям и специалистам, работающим в амбулаториях, расположенных в сельской местности – в размере 20 процентов базовой ставки, руководителям и специалистам фельдшерско-акушерских

пунктов, расположенных в сельской местности – в размере 40 процентов базовой ставки;

- за реализацию организационно-распорядительной функции врачам-специалистам, являющимся руководителями структурных подразделений учреждения с числом должностей врачей-специалистов:

- до 2,75 включительно, – 20 процентов базовой ставки;

- от 3 до 5,75 включительно (в отделениях, оказывающих стационарную медицинскую помощь, – от 1 до 5,75 включительно), – 25 процентов базовой ставки;

- от 6 до 11,75 включительно, – 30 процентов базовой ставки;

- от 12 и свыше, – 35 процентов базовой ставки;

- врачам-специалистам, являющимся руководителями врачей-интернов при численности от 3 до 4 человек включительно – 45 процентов базовой ставки, от 5 до 7 человек включительно – 85 процентов базовой ставки, от 8 до 10 человек включительно – 130 процентов базовой ставки;

- медицинским работникам со средним специальным медицинским образованием, являющимся руководителями фельдшерско-акушерских пунктов, здравпунктов, медицинских пунктов – в размере 45 процентов базовой ставки;

- медицинским работникам со средним специальным медицинским образованием, принятым на должность с применением производного наименования «старший» - в размере 15 процентов базовой ставки;

- главным специалистам главных управлений по здравоохранению областных исполнительных комитетов – в размере 30 процентов базовой ставки;

- за работу во вредных и (или) опасных условиях труда – в размере 0,03-0,07 процентов базовой ставки, устанавливаемой Правительством республики Беларусь для оплаты труда работников бюджетных организаций, за каждый час работы во вредных и тяжелых условиях труда по результатам аттестации рабочих мест;

- за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) или в ночную смену при сменном режиме работы (при продолжительности рабочей смены не более 12 часов) и оплачивать в размере 35-60 процентов часового оклада работника (постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 апреля 2019 №13). Ночной, считается смена, в которой более 50% времени приходится на ночное время;

- за совмещение должностей служащих (профессий рабочих), расширение зоны обслуживания (увеличение объема работы), исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором

(контрактом), должностной (рабочей) инструкцией, в размере до 100 процентов (включительно) оклада в зависимости от объема выполняемых работ, рассчитанного по должности служащего (профессии рабочего), по которой производится совмещение, расширение зоны обслуживания (увеличение объема выполняемых работ) или выполняются обязанности.

Конкретный размер доплаты устанавливается нанимателем.

Доплаты, предусмотренные частью первой настоящего абзаца, не устанавливаются в случаях, когда работа по другой должности служащего (профессии рабочего) предусмотрена трудовым договором (контрактом), должностной (рабочей) инструкцией;

- за каждый час работы в сверхурочное время, в государственные праздники, праздничные и выходные дни сверх заработной платы, начисленной за указанное время, работникам с повременной оплатой труда в размере часового оклада работника, со сдельной оплатой труда в размере сдельной расценки выполненной работы (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 июня 2014 года № 583 «Об установлении размера доплаты за работу в сверхурочное время, государственные праздники, праздничные и выходные дни» в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28 января 2020 года № 50).

14.16. устанавливать работникам по согласованию с Профкомом:

- надбавку за сложность и напряженность работы. Надбавка размерами не ограничена, устанавливается ежемесячно (ежеквартально) по итогам работы.

14.17. при постановке закрепленных за водителями автомобилей на ремонт или техническое обслуживание, водители должны, как правило, использоваться по специальности на других автомобилях. В случае перевода водителей на работы по ремонту и обслуживанию автомобилей в связи с производственной необходимостью (неисправность автомобиля) на срок до одного месяца, оплата их труда производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе (ст.33 Трудового кодекса Республики Беларусь);

14.18. направлять на стимулирование качественного труда и социальные выплаты средства, получаемые от приносящей доходы деятельности в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении организации согласно положения об использовании сумм средств от превышения доходов над расходами;

14.19. вопросы нормирования труда (разработка новых норм труда, пересмотр ранее действующих) решаются в установленном порядке с участием профсоюза; изменение норм труда (выработки), которое ухудшает условия труда работника, производится с

экономическим обоснованием и обязательным уведомлением профсоюзного комитета за 1 месяц до предполагаемого срока изменения и с его согласия, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

14.20. при увольнении работника все выплаты, причитающиеся ему от нанимателя на день увольнения (кроме выплат, установленных системами оплаты труда, размер которых определяется по результатам работы за месяц или иной отчетный период), производятся не позднее дня увольнения. Если работник в день увольнения не работал или если трудовой договор с предварительным испытанием расторгается в день истечения срока предварительного испытания, то соответствующие выплаты должны быть произведены не позднее дня, следующего за днем предъявления работником требования о расчете.

В случае спора о размерах выплат, причитающихся работнику при увольнении, наниматель обязан в срок, указанной в части первой настоящего пункта, выплатить не оспариваемую работником сумму.

Выплаты, установленные системами оплаты труда, размер которых определяется по результатам работы за месяц или иной отчетный период, производятся в порядке, определенном положением об оплате труда, не позднее дня выплаты заработной платы за отчетный период работникам организации.

В случае невыплаты по вине нанимателя в сроки, установленные частью первой пункта, причитающихся на день увольнения сумм выплат, работник имеет право взыскать с нанимателя средний заработок за каждый день их задержки, а в случае невыплаты части суммы – пропорционально невыплаченным при расчете денежным суммам;

14.21. установить, что условия оплаты труда на основе контракта не могут быть ниже условий, предусмотренных коллективным договором;

14.22. производить выплаты на основе среднего заработка с учетом новых окладов со дня введения в соответствии с действующим законодательством;

14.23. сохранять за работниками, направляемыми на курсы повышения квалификации с отрывом от основной работы, среднюю заработную плату в установленном порядке;

14.24. исчисление средней заработной платы для оплаты отпусков и выплаты компенсации за использованные дни отпуска производить в соответствии с Порядком исчисления среднего заработка, утвержденного Правительством Республики Беларусь;

14.25. обеспечить применение минимальной заработной платы в качестве минимального социального стандарта в области оплаты труда за работу в нормальных условиях при выполнении установленной

(месячной или часовой) нормы труда (ст.59 Трудового кодекса Республики Беларусь);

14.26. порядок и условия оказания материальной помощи за счет бюджетных и внебюджетных средств осуществлять в соответствии с Положением об оказании материальной помощи;

14.27. премирование, установление стимулирующих и компенсирующих выплат, единовременной выплаты на оздоровление руководителю учреждения в соответствии с контрактом, заключенным с вышестоящим органом управления.

Выплата материальной помощи, предусмотренной коллективным договором, главному врачу осуществляется согласно Положению об оказании материальной помощи на общих основаниях, если иное не предусмотрено трудовым договором (контрактом);

14.28. предоставлять Профкому информацию по вопросам, затрагивающим интересы работников, в том числе о направлениях расходования финансовых средств, поступающих в организацию из различных источников; о порядке и условиях исчисления заработной платы; об установлении гарантий и компенсаций работникам;

14.29. в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 25 сентября 2013 г. № 441 «О некоторых вопросах профессионального пенсионного страхования» работникам, подлежащим профессиональному пенсионному страхованию, у которых специальный стаж работы до 1 января 2009 г. составляет менее половины требуемого для назначения пенсии по возрасту за работу с особыми условиями труда или пенсии за выслугу лет в соответствии со статьями 12, 15, 48 Закона Республики Беларусь «О пенсионном обеспечении», по их выбору предоставляется право на профессиональное пенсионное страхование либо на ежемесячную доплату к заработной плате в размере, определяемом работодателем, но не менее суммы взносов на профессиональное пенсионное страхование работника, причитающихся к уплате в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь в соответствии с законодательством.

Ежемесячная доплата к заработной плате осуществляется работодателем на основании письменного заявления работника, с даты заявления.

Ежемесячная доплата носит характер компенсации взамен суммы взноса на профессиональное пенсионное страхование, в связи с этим, при исчислении среднего заработка, сохраняемого в случаях, предусмотренных законодательством, не учитывается;

14.30. минимизировать риски снижения социальной защищенности работников учреждения и не допускать снижения

размеров заработной платы работников при введении новых условий оплаты труда.

14.31 Оплату работы по оказанию медицинской помощи, выполняемой медицинскими работниками сверх продолжительности рабочего времени по основной работе, осуществлять за счет средств, предусмотренных на оплату труда, за фактически отработанное время, на основании табеля учета рабочего времени и действующих условий оплаты труда:

в дни работы по графику – в одинарном размере;

в дни работы по графику, в установленные и объявленные Президентом Республики Беларусь нерабочими, – согласно требованиям статьи 69 Трудового кодекса Республики Беларусь;

в дни работы, являющиеся по графику работы выходными присверх установленной продолжительности рабочего времени, – согласно требованиям статьи 69 Трудового кодекса Республики Беларусь.

14.32 Высвободившиеся средства в результате оптимизации численности работников, а также экономию иных расходов, предусмотренной в установленном порядке по бюджетным сметам направлять на премирование работников.

14.33 Продолжить работу по дальнейшему совершенствованию системы экономического стимулирования на основе достигнутых количественных и качественных результатов в работе, соблюдения социальной справедливости и повышения оплаты труда работников, вносящих наибольший вклад в общие результаты работы.

15. Профком обязуется:

15.1. обеспечивать защиту трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза в пределах, предоставленных законодательством Республики Беларусь полномочий, осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, выходит с инициативой по привлечению к ответственности должностных лиц, нарушающих законодательство о труде и условия коллективного договора;

- выдавать из средств профсоюзного бюджета новогодние подарки членам профсоюза, имеющим детей в возрасте от 3 лет до 13 лет включительно на каждого ребенка;

- совместно с нанимателем и другими заинтересованными лицами проводят работу по оздоровлению работников и членов их семей посредством вовлечения их к занятиям физической культурой, спортом и туризмом, используя при этом возможности установленной Федерацией профсоюзов Беларуси скидки на проживание в объектах гостиниц и туристических оздоровительных комплексов системы ТЭУП «Беларустурист»;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

15.2. оказывать материальную помощь из средств профсоюзного бюджета в соответствии с Положением о Фонде помощи первичной профсоюзной организации государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 1 г. Гродно» Белорусского профсоюза работников здравоохранения;

15.3. отстаивать интересы работников-членов профсоюза по вопросам оплаты труда в соответствии с действующим законодательством и коллективным договором.

15.4 производить единовременные выплаты членам профсоюза в связи с юбилейными датами: 50, 55, 60, 65, 70 лет в размере 1 базовой величины.

Раздел 3. Гарантии занятости

16. Наниматель обязуется:

16.1. обеспечить оптимальную занятость и использование работающих в организации в соответствии с профессией, специальностью, квалификацией и условиями их трудового договора (контракта). Закрепить в условиях трудового договора (контракта) и в должностных (рабочих) инструкциях работников с учётом специфики их трудовых функций обязанности по соблюдению технологических регламентов и нормативов при выполнении работ, оказании услуг требований производственного процесса (работ и услуг), а также по поддержанию чистоты и порядка на территории организации и непосредственно на рабочем месте работника.

Не допускать экономически и социально-необоснованного сокращения работников и рабочих мест;

Не допускать подмены трудовых отношений заключением договоров гражданско-правового характера на выполнение работ, которые согласно законодательству о труде должны осуществляться на основании трудового договора (контракта).

16.2. В случае ликвидации, реорганизации учреждения, а также сокращения численности или штата, Наниматель уведомляет об этом профсоюзный комитет и работников не позднее, чем за три месяца до вступления в силу соответствующего приказа и совместно с профсоюзом разрабатывает мероприятия по соблюдению прав и интересов высвобождаемых работников, которые предусматривают:

гарантии выплат и компенсации;

перевод на имеющиеся вакансии;

переподготовку по новым специальностям;

другие социальные гарантии;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

16.3. в случае изменения штатного расписания, приводящего к сокращению работающих, осуществлять следующие упреждающие меры:

использовать естественное сокращение рабочих мест (сокращение вакансий, увольнение совместителей, выход на пенсию и др.);

не принимать новых работников;

провести внутрипроизводственные переводы намеченных к увольнению работников;

провести временное, с согласия работников, распределение имеющегося объема работ между всеми работниками;

использовать как крайнюю меру установление работникам с их согласия неполного рабочего времени;

16.4. предоставлять работникам с их согласия отпуска без сохранения или с частичным сохранением заработной платы (ст. 191 Трудового кодекса Республики Беларусь).

16.5. осуществлять расторжение трудового договора с работником по инициативе Нанимателя (статья 42 Трудового кодекса Республики Беларусь, за исключением пункта 3, абзацев третьего, седьмого и восьмого пункта 7) с предварительного согласия профсоюзного комитета;

16.6 предоставлять преимущественное право (при прочих равных условиях) на оставление на работе при сокращении численности или штата работников следующим категориям работников, не допускающим нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины:

имеющим неполную семью (статья 63 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье);

матери (мачехе), отцу (отчиму), опекуну (попечителю), воспитывающей (воспитывающему) ребенка-инвалида в возрасте восемнадцати лет;

опекуну (попечителю), на иждивении которых находятся несовершеннолетние дети;

матери (мачехе), отцу (отчиму), опекуну (попечителю), воспитывающей (воспитывающему) троих и более несовершеннолетних детей;

одному их двух работающих в организации родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей;

работникам предпенсионного возраста (не более чем за три года до общеустановленного пенсионного возраста);

получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание в организации;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

одному из супругов, если в организации работают и подлежат сокращению оба супруга из одной семьи;

женщинам, воспитывающим несовершеннолетних детей, супруги которых призваны на срочную военную службу (на период срока службы).

16.7. при сокращении численности или штата не допускать увольнения одновременно двух работников из одной семьи;

16.8. предоставлять работнику по его ходатайству один свободный от работы день в неделю без сохранения заработной платы для решения вопроса о самостоятельном трудоустройстве у других нанимателей, во время действия срока предупреждения, при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников, но не менее трех дней в течение срока предупреждения, а в связи с истечением срока действия контракта и отказом нанимателя продлить трудовые отношения – не менее одного рабочего дня в неделю без сохранения заработной платы;

16.9. оказывать помощь высвобождаемым в связи с сокращением численности или штата работников, ликвидации организации работникам в трудоустройстве в организации системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь;

16.10. стороны определили, что контрактная форма найма применяется в целях наиболее рационального использования труда работников, индивидуализации и совершенствования форм материального стимулирования за результаты работы;

16.11. письменно предупреждать работника о переводе на контракт не позднее, чем за один месяц. Одновременно вручать ему проект контракта. При этом срок контракта определяется с учетом стажа работы работника в данной организации, но не должен быть менее одного года. Письменно предупредить работника об изменении существенных условий труда в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами не позднее чем один месяц;

16.12. при вручении работнику уведомления о намерении нанимателя перевести работника на контрактную форму найма, работнику за месяц предоставляется проект контракта, предлагаемого для заключения;

16.13. заключать (продлевать) контракты с работниками:

которым осталось три (и менее) года до достижения общеустановленного пенсионного возраста, на срок не менее чем до достижения ими пенсионного возраста (если они не выразили письменно свое согласие на продолжение трудовых отношений на меньший срок);

у которых супруг проходит срочную военную службу по призыву – на срок не менее чем до окончания срока службы;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

16.14. заключать (продлевать) контракты с работниками, достигшими общеустановленного пенсионного возраста, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, на иждивении у которых находятся несовершеннолетние дети, до достижения последними совершеннолетия, а также с работниками, достигшими общеустановленного пенсионного возраста, дети которых получают первое высшее, среднее или профессионально-техническое образование в дневной форме получения образования – до окончания ими учреждения образования;;

16.15. осуществлять продление контракта по соглашению сторон с работниками, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, на срок до истечения максимального срока действия контракта.

По истечении пятилетнего срока действия контракта, а также в случае перевода работника с его согласия на другую работу по соглашению сторон с работниками, не допускающим нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, заключать новый контракт с их согласия на срок не менее трех лет, а с имеющими высокий профессиональный уровень и квалификацию – на срок пять лет;

16.16. осуществлять продление (заключение нового) контракта с матерью (мачехой), отцом (отчимом), членом семьи, опекуном (попечителем), воспитывающим ребенка вместо матери в связи с ее смертью, лишением родительских прав, длительном (более месяца) пребыванием в организации здравоохранения и другими причинами, усыновителем (удочерителем), опекуном ребенка-инвалида в возрасте до 8 лет или двоих и более детей в возрасте до 16 лет, не допускающей (-им) нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, на максимальный срок (если они не выразили письменно свое согласие на продолжение трудовых отношений на меньший срок);

16.17. осуществлять продление (заключение нового) контракта с матерью (мачехой) или отцом (отчимом), усыновителем (удочерителем), опекуном (попечителем), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а в случаях, если они приступили к работе до или после окончания отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, на срок не менее чем до достижения ребенком возраста пяти лет;

16.18. увольнение по истечении срока контракта работников, получивших на производстве трудовое увечье или профессиональное заболевание, являющихся инвалидами, одиноких родителей, опекунов, на иждивении которых находятся несовершеннолетние дети, а также воспитывающих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, производить

только с предварительного согласия профсоюзного комитета, если инициатором расторжения контракта является наниматель;

16.19. обсуждение содержания контакта (изменений и дополнений в контракт) работника – члена профсоюза производить с участием представителя профсоюзного комитета (с согласия работника);

16.20. устанавливать надбавку в размере не менее 30 процентов оклада и предоставлять им дополнительный поощрительный отпуск не менее 1 календарного дня с сохранением среднего заработка при применении контрактной формы найма в соответствии со статьей 261 Трудового кодекса Республики Беларусь;

16.21. стороны контракта письменно предупреждают друг друга о решении продолжить или прекратить трудовые отношения не позднее, чем за один месяц до истечения срока действия контракта;

16.22. досрочно расторгать трудовые договоры (контракты) с работниками по их требованию в случае болезни или инвалидности, препятствующих выполнению работы по трудовому договору (контракту), а также при наличии следующих уважительных причин:

выход на пенсию;

необходимость ухода за больными членами семьи или инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста и нуждающимся в постоянном уходе (на основании подтверждающих документов);

избрание на выборную должность;

добровольное поступление на военную службу по контракту;

при зачислении в учреждение, обеспечивающее получение высшего или среднего специального образования на дневную форму получения образования;

при переводе (направлении) мужа (жены) на работу (службу) в другую местность;

трудоустройство у другого нанимателя на полную занятость, если в данной организации отсутствует возможность предоставления полной занятости, а также работников, прошедших переподготовку за счет средств нанимателя (не менее чем в течение двух лет);

в случае перехода на другую, более высокооплачиваемую работу (если заработная плата работника ниже минимального потребительского бюджета семьи из четырех человек за предшествующий квартал);

переезд на постоянное место жительства в другой населенный пункт (на основании подтверждающих документов), за исключением выпускников, распределенных (направленных), перераспределенных на работу.

Работник должен предоставить Нанимателю документы, подтверждающие наличие соответствующей уважительной причины.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

16.23. при досрочном расторжении контракта из-за невыполнения по вине Нанимателя условий контракта работнику выплачивается компенсация за ухудшение правового положения в размере не менее трех среднемесячных заработных плат;

16.24. гарантировать своевременный перевод беременных женщин, занятых на тяжелых работах и (или) на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и имеющих заключение врачебно-консультационной комиссии или медико-реабилитационной экспертной комиссии о необходимости перевода на другую работу, более легкую и исключающую воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе;

16.25. сохранять за работником, потерявшим трудоспособность в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, места работы (должности) до восстановления трудоспособности или признания его в установленном порядке инвалидом;

16.26. сохранять за работниками, трудоустроенными в другие организации в период капитального ремонта, реконструкции или технического перевооружения, права преимущественного поступления на работу в организацию после проведения реконструкции, в соответствии с квалификацией (профессией).

16.27. не допускать увольнения работников по истечении срока действия контракта по решению нанимателя, не имеющих в течение года нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, из числа: заболевших и перенесших лучевую болезнь, принимавших участие в 1986-1989 годах в ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС, работавших в зоне эвакуации, а также частично утративших профессиональную трудоспособность в результате несчастного случая по вине нанимателя или профессионального заболевания на производстве;

16.28. создавать благоприятные условия для работников с семейными обязанностями, совмещения профессиональных функций и равноправного родительства;

16.29. не допускать снижения размеров оплаты труда, в том числе стимулирующих выплат, установленных по занимаемым должностям служащих (профессиям рабочих), работникам после достижения ими пенсионного возраста;

17. Профком обязуется:

- осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь о занятости.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Раздел 4. Режим труда и отдыха

Рабочее время, время отдыха работников устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными актами законодательства, а также положениями настоящего Договора.

18. Наниматель обязуется:

18.1. обеспечить режим работы государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г.Гродно» согласно «Правилам внутреннего трудового распорядка» утвержденным нанимателем;

18.2. установить полную норму продолжительности рабочего времени в неделю (не может превышать 40 часов в неделю, ст.112 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.3. установить сокращенную продолжительность рабочего времени для врачей и среднего медицинского персонала 38,5 часов в неделю, сокращенную продолжительность рабочего времени в неделю на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 30 - 35 часов (не более 35 часов, согласно Перечня рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающие, по результатам аттестации, подтвердили вредные и (или) опасные условия труда, соответствующие списку производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

18.4. установить сокращенную рабочую неделю или сокращенную продолжительность ежедневной работы для следующих категорий работников:

для работников в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет 23 часа (не более 23 часов, ст. 114 Трудового кодекса Республики Беларусь);

для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет 35 часов (не более 35 часов, ст. 114 Трудового кодекса Республики Беларусь);

инвалидам 1 и 2 групп 35 часов (не более 35 часов, ст.114 Трудового кодекса Республики Беларусь);

другим категориям работников, перечисленным в статье 289 Трудового кодекса Республики Беларусь;

для работников, по результатам аттестации, которым подтверждены вредные и (или) опасные условия труда, дающие право на сокращенную продолжительность рабочего времени, согласно Перечня (приложение 11);

18.5. привлекать к работе в ночное время инвалидов при условии, что такая работа не запрещена им на основании медицинского

заключения, а также женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, только с их письменного согласия (ст. 117 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.6. пятидневная с двумя выходными днями или шестидневная с одним выходным днем рабочая неделя устанавливается нанимателем по согласованию с профсоюзом. Сумма часов работы по графику сменности при пятидневной и шестидневной рабочей неделе должна соответствовать расчетной норме рабочего времени каждого календарного года, которая устанавливается Правительством Республики Беларусь (ст. 124 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.7. график (работ) сменности утверждается нанимателем по согласованию с профсоюзом. Разрешить медицинскому персоналу работу по графику сменности продолжительностью до 24 часов в смену в связи с производственной необходимостью и по согласованию с работником;

18.8. установить суммированный учет рабочего времени по согласованию с Профкомом для работников со сменным режимом работы. Учетным периодом для сторожей и медицинских работников, осуществляющих круглосуточное дежурство считать календарный год, для всех остальных сотрудников – календарный месяц (ст.126 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.9. перерыв для приема пищи работникам, работающим на 1 штатную единицу, где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить нельзя, предоставляется в течение рабочего времени, не более 20 минут в пределах лечебного учреждения, где работает работник и включается в рабочее время (врачи, средний и младший медицинский персонал основных и вспомогательных подразделений стационаров, сторожа, гардеробщики);

18.10. в случае, если работник и Наниматель не смогли договориться о форме компенсации за работу в выходной день (статья 143 Трудового кодекса Республики Беларусь), работнику предоставляется компенсация, предусмотренная статьей 69 Трудового кодекса Республики Беларусь;

18.11. предоставлять работнику следующие виды отпусков:

трудовые отпуска, в том числе:

основной отпуск – продолжительностью не менее 24 календарных дней (ст.155 ТК Республики Беларусь);

дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемый на основании аттестации рабочего места по условиям труд;

18.12. социальные отпуска, в том числе:

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

18.12.1. по беременности и родам (ст.184 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.12.2. по уходу за ребенком, не достигшим возраста 3 лет (ст.185 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.12.3. по семейно-бытовым и другим уважительным причинам (ст. 190 Трудового кодекса Республики Беларусь) не более 30 календарных дней. Уважительность причин оценивает Наниматель;

18.12.4. в связи с обучением (статьи 208, 211, 212, 214, 216, 219 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.12.5. в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС (ст.326 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.12.6. по уважительным причинам личного и семейного характера без сохранения заработной платы (статьи 189, 190 Трудового кодекса Республики Беларусь):

18.12.6.1. при вступлении в брак – 3 дня;

18.12.6.2. при вступлении в брак детей и близких родственников – 3 дня;

18.12.6.3. при рождении ребенка – 3 дня;

18.12.6.4. при организации похорон близких родственников – 3 дня;

18.12.6.5. в первый день учебного года для родителей, чьи дети идут в 1-4 классы школы; и последний день учебного года, чьи дети являются выпускниками;

18.12.6.6. день рождения – 1 день;

18.12.6.7. при переезде на новое место жительства – 1 день;

18.13. по просьбе работника и согласия Нанимателя производить замену части трудового отпуска (основного и дополнительного), превышающую 21 календарный день, денежной компенсацией (ч.1. ст. 161 Трудового кодекса Республики Беларусь);

Замена денежной компенсацией отпусков, предоставляемых авансом, беременным женщинам, работникам, признанным инвалидами, работникам моложе восемнадцати лет и работникам за работу в зонах радиоактивного загрязнения в результате катастрофы на ЧАЭС, а также дополнительных отпусков за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за особый характер работы не допускается (ч.2 ст.161 Трудового кодекса Республики Беларусь).

18.14. трудовые отпуска (основной и дополнительный) за первый рабочий год предоставляются не ранее чем через шесть месяцев работы у Нанимателя.

До истечения шести месяцев работы предоставить трудовые отпуска по желанию работника согласно ст. 166 Трудового кодекса Республики Беларусь;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

18.15. предоставлять работникам, успешно обучающимся в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального или первого высшего образования по вечерней или заочной форме обучения в качестве минимальных гарантии, предусмотренные статьями 215-216 Трудового кодекса Республики Беларусь;

18.16. предоставлять работникам, имеющим стаж работы более 10 лет в одном учреждении 2 календарных дня к отпуску, более 15 лет – 3 календарных дня к отпуску без сохранения заработной платы по заявлению работника;

18.17. за здоровый образ жизни (в течение рабочего года работник не болел) предоставлять два календарных дня к отпуску без сохранения заработной платы по заявлению работника;

18.18 в рабочий год, за который предоставляется трудовой отпуск (статья 164 Трудового кодекса Республики Беларусь) включать время отпусков без сохранения заработной платы по семейно-бытовым причинам, для работы над диссертацией, написания учебников и по другим уважительным причинам до 30 календарных дней;

18.19. предоставлять трудовой отпуск по желанию работника в удобное ему время:

- при наличии путевки на санаторно-курортное лечение, а если он использован – отпуск без сохранения заработной платы;
- женщинам перед отпуском по беременности и родам или после него;
- супругам, работающим в одном учреждении, по их заявлению, одновременно;
- одиноким матерям, не состоящим в браке, разведенным женщинам и вдовам, имеющим одного и более детей до 14 лет или ребенка инвалида в возрасте до 18 лет;
- работникам, получившим увечье на производстве или профессиональное заболевание;
- женщинам, воспитывающим двух и более детей в возрасте до 16 лет;

18.20. составить график трудовых отпусков работников и согласовать с профкомом не позднее 5 января текущего года (ст.168 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.21. при составлении графика трудовых отпусков запланировать отпуск в летнее или другое время категориям работников, указанным в статье 168 Трудового кодекса Республики Беларусь;

18.22. наниматель обязан уведомить работника о времени начала трудового отпуска не позднее, чем за 15 календарных дней. Работник, которому трудовой отпуск предоставляется индивидуально,

уведомляется в тот же срок письменно (ст.169 Трудового кодекса Республики Беларусь);

18.23. трудовой отпуск может быть перенесен или продлен в случаях, указанных в пунктах 1-5 части первой статьи 171 Трудового кодекса Республики Беларусь;

18.24 По просьбе работника разделять трудовой отпуск на две и более части. При этом одна часть не может быть менее 14 календарных дней *(*статья 174 Трудового кодекса Республики Беларусь*)*.

18.25. при отзыве работника с его согласия из трудового отпуска неиспользованная в связи с этим часть (части) отпуска предоставляется (компенсируется в денежной форме) работнику в соответствии с его желанием. Не допускается отзыв из отпуска работников моложе восемнадцати лет и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст.174 Трудового кодекса Республики Беларусь).

18.26. Применять гибкие формы занятости (установление неполного рабочего времени, режима гибкого рабочего времени) в отношении работников, воспитывающих детей в возрасте до 14 лет по соглашению с нанимателем.

Раздел 5. Охрана труда

19. Наниматель обязуется:

19.1. проводить совместную работу, направленную на реализацию государственной политики в области охраны труда, в том числе Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 года «Об охране труда» в редакции Закона Республики Беларусь от 12 июля 2013 года, других нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в области охраны труда;

19.2. признавать право работников на отказ от выполнения порученной работы, если условия труда, по заключению органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде, не соответствуют требованиям норм и правил техники безопасности, представляют опасность для его жизни и здоровья (до устранения этой опасности). Если наниматель не предоставил работнику на время простоя по этой причине другую работу, соответствующую его квалификации, сохранять за ним среднюю заработную плату на весь период простоя;

19.3. не увольнять работников, получивших трудовое увечье или профессиональное заболевание, по инициативе нанимателя, кроме случаев ликвидации организации и по основаниям, предусмотренным пунктом 6, абзацами вторым, третьим, четвертым, шестым пункта 7 статьи 42 и пунктами 1-3 статьи 47 Трудового кодекса Республики Беларусь;

19.4. обеспечивать работников санитарной одеждой и средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами и в установленные сроки;

19.5. осуществлять постоянный административно-общественный контроль за состоянием условий и охраны труда, обеспечением работающих средствами индивидуальной защиты и санитарно-бытовыми помещениями, их правильным использованием, аттестации рабочих мест с предоставлением в полном объеме компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условий труда в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

19.6. использовать санитарно-технические, архитектурно-планировочные, организационно-технологические, медико-профилактические и иные меры по регламентации условий труда при работе в условиях повышенных температур;

19.7. не допускать к выполнению работ (отстранять от работы) лиц, появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, не прошедших инструктаж, проверку знаний по охране труда, не использующих требуемые средства индивидуальной защиты, обеспечивающие безопасность труда, не прошедших медицинский осмотр в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

19.8. производить оплату за все время отстранения от работы в размере не ниже двух третей установленного оклада при отстранении от работы работника, не прошедшего не по своей вине инструктаж или проверку знаний по охране труда, либо медицинский осмотр в порядке, предусмотренном законодательством;

19.9. предоставлять работнику с его согласия работу в соответствии с медицинским заключением или его обучение новой профессии (специальности) с сохранением среднего заработка в случае ухудшения состояния здоровья работника, обусловленного условиями труда, утраты профессиональной трудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием;

19.10. обеспечить участие в установленном порядке общественных инспекторов труда в проводимом нанимателем контроле за соблюдением требований по охране труда в организации;

19.11. стимулировать работников, не допускающих нарушений требований охраны труда и содействующих нанимателю в выявлении нарушений трудовой и производственной дисциплины, сотрудничающих с нанимателем в обеспечении здоровых и безопасных условий труда, а также принимающих участие в работе по экономии энергоресурсов, сырья и материалов;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

19.12. своевременно направлять сообщения о произошедших несчастных случаях на производстве в структуры, определенные п.12, п.48 Правил расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30;

Дополнительно сообщать в течение суток обо всех несчастных случаях, происшедших с работающими в организации вне зависимости от тяжести производственных травм, в адрес главного управления здравоохранения Гродненского областного исполнительного комитета и Гродненской областной организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения, Гродненское областное управление Департамента государственной инспекции труда, представительство Белгосстраха.

О групповом несчастном случае, несчастном случае, приведшем к тяжелой производственной травме, и несчастном случае со смертельным исходом информация предоставляется в течение одного рабочего дня после получения сообщения о несчастном случае, расследование данных случаев проводится с участием технического инспектора труда профсоюза;

19.13. проводить обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда специалистов и руководителей структурных подразделений, лиц, обслуживающих участки повышенной опасности;

19.14. осуществлять своевременную подготовку организации к работе в осенне-зимних условиях, обеспечить температурный режим на рабочих местах, соответствующий санитарно-гигиеническим нормативам;

19.15. создать условия для питания работников оснащением комнат приема пищи необходимой мебелью и бытовой техникой;

19.16. обеспечивать функционирование в организации системы управления охраной труда в соответствии с СТБ ISO 45001-2020, оснащение кабинета, уголков, стендов по охране труда, приобретения наглядной агитации по охране труда и безопасности дорожного движения;

19.17. обеспечивать своевременное и организованное прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров работников здравоохранения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, где определена необходимость обязательных медицинских осмотров. Обязательный периодический осмотр работников проводить в рабочее время с сохранением среднего заработка;

19.18. бесплатно обеспечить работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами, согласно установленных норм;

19.19. ежегодно проводить смотр-конкурс на лучшую организацию по охране труда среди структурных подразделений. Итоги смотра-конкурса подводятся комиссией до 1 марта года следующего за годом проведения смотра-конкурса. Победители смотра-конкурса награждаются денежными премиями в размере:

- за I место – 3 базовых величин;
- за II место – 2 базовых величин;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

- за III место – 1 базовую величину.

Проводить смотр-конкурс и выбирать лучшего общественного инспектора по охране труда с применением к нему мер материального поощрения. Два раза в год проводить промежуточные итоги работы общественных инспекторов;

19.20. выполнять рекомендации по результатам акта периодического медицинского осмотра работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда; содействовать медицинской реабилитации и (или) санаторно-курортному лечению работников, имеющих профессиональное заболевание;

19.21. совершенствовать работу по формированию здорового образа жизни в коллективах;

19.22. проводить (при необходимости) предсменный (перед началом работы, смены) медицинский осмотр либо освидетельствование на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркологического или токсического опьянения работающих, занятых на работах с повышенной опасностью;

19.23. совершенствовать систему аттестации рабочих мест по условиям труда;

19.24. содействовать реализации в учреждении профилактических мер, направленных на предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

19.25. осуществлять взаимодействие органов государственного надзора и общественного контроля по вопросам охраны труда;

19.26. предоставлять наряду с перерывом для отдыха и питания дополнительные специальные перерывы в течение рабочего дня, включаемые в рабочее время (перерывы для обогрева, отдыха на погрузочно-разгрузочных и других работах, при выполнении работ на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях в холодный период года).

20. Профсоюзный комитет обязуется:

20.1. в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами» осуществлять постоянный общественный контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь об охране труда;

20.2. периодически (1 раз в квартал) на заседании Профкома с участием представителей Нанимателя рассматривать вопросы состояния охраны труда, профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, полноту предоставления компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

20.3. проводить обучение профсоюзного актива по вопросам охраны труда;

20.4. оказывать методическую помощь общественным инспекторам по охране труда в осуществлении ими защитных функций по созданию здоровых и безопасных условий труда;

20.5. участвуя в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, отстаивать права и законные интересы членов профсоюза, оказывать правовую помощь пострадавшим работникам по вопросам оформления результатов расследования, возмещения вреда и дополнительно понесенных расходов в связи с повреждением здоровья;

20.6. оказывать членам профсоюза бесплатную, консультативную помощь по вопросам охраны труда.

20.7. ежегодно участвовать в областном смотре-конкурсе на лучшую организацию общественного контроля по охране труда, ежеквартально подводить промежуточные итоги работы общественных инспекторов по охране труда с поощрением победителей.

21. Стороны обязуются:

21.1. проводить среди работников здравоохранения разъяснительную работу, направленную на формирование ответственной позиции работников в части соблюдения требований охраны труда, бережного отношения к своей жизни и своему здоровью, а также безопасности и здоровья коллег по работе;

21.2. разрабатывать и реализовывать план мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах, где по результатам аттестации выявлены несоответствия рабочих мест гигиеническим нормативам;

21.3. не менее 2-х раз в год на совместных заседаниях подводить итоги работы по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

21.4. участвовать в реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства;

21.5. организовывать и проводить спартакиады, туристические слеты, смотры-конкурсы и иные мероприятия на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

21.6. проводить мониторинг заболеваемости работников здравоохранения с временной и стойкой утратой трудоспособности с последующей разработкой мероприятий по её профилактике и снижению.

21.7 в рамках Дней охраны труда, месячников по охране труда информировать работников о состоянии охраны труда на рабочих 12 местах, существующих рисках для их здоровья, полагающихся средствах индивидуальной защиты и компенсациях по условиям труда;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

21.8 совершенствовать организацию медицинского обслуживания работников организаций по производственному принципу, включая малочисленные коллективы. Предусматривать в контрактах обязанность работника своевременно проходить периодический медицинский осмотр и диспансеризацию;

21.9 включать в должностные инструкции руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, должностные й рабочие инструкции других работников обязанности и ответственность по вопросам охраны труда и обеспечению пожарной безопасности;

21.10. учитывать положительный международный опыт в области охраны труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

21.11 способствовать применению принципов Концепции «нулевого травматизма», разработанной Международной ассоциацией социального обеспечения;

21.12 анализировать состояние и причины производственного травматизма - ежеквартально, профессиональной заболеваемости - один раз в полугодие;

21.13 выделять средства на витаминизацию и антианемическую терапию беременным женщинам, работающим в коллективе;

21.14 вносить в локальные правовые акты обязанностей работника оказывать содействие и сотрудничать с нанимателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать своего непосредственного руководителя или иное должностное лицо нанимателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении состояния своего здоровья;

21.15 проводить работу по совершенствованию физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении;

21.16 направлять усилия на рост числа участников спартакиад, туристических слетов, других спортивно-массовых мероприятий, проводимых в организациях здравоохранения Гродненской области системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь, а также межотраслевых спортивно-массовых мероприятий;

21.17 осуществлять направление работников учреждения для участия в спортивно-массовых мероприятиях в соответствии с Положением о порядке проведения на территории Республики Беларусь спортивно-массовых мероприятий, формирования состава участников 13 спортивно-массовых мероприятий, их направления на спортивно-массовые мероприятия и материального обеспечения, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 сентября 2014 г. № 903, с предоставлением гарантий и компенсаций в соответствии с зако-

нодательством о гарантиях и компенсациях при командировании работников, в том числе с сохранением среднего заработка;

21.18 обеспечивать команду, участников спортивно-массовых мероприятий, спортивной формой и спортивным инвентарем.

21.19. Стороны обязуются осуществлять контроль за включением в локальные правовые акты, в том числе трудовые договоры (контракты) с работниками, положений, предусматривающих меры стимулирования за соблюдение работниками обязанностей по охране труда, сохранение жизни и здоровья работающих, а также требований законодательства Республики Беларусь, предусматривающих обязанность работников оказывать содействие и сотрудничать с нанимателем по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, немедленному извещению своего непосредственного руководителя или иного должностного лица нанимателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении своего здоровья, отсутствии средств индивидуальной защиты.

Раздел 6. Дополнительные компенсации, гарантии и льготы работникам

22. Наниматель обязуется:

22.1. производить выплату материальной помощи работникам в соответствии с Положением о порядке оказания материальной помощи.

22.2. дополнительные гарантии и компенсации женщинам, матерям и отцам, воспитывающим детей:

- по заявлению матери (отца, опекуна, попечителя), воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, ежемесячно предоставлять один дополнительный свободный от работы день с оплатой в размере среднего дневного заработка за счет средств государственного социального страхования в порядке и на условиях, определяемых республиканским органом государственного управления, проводящим политику в области труда;

- по заявлению матери (мачехи) или отца (отчима), опекуна (попечителя) воспитывающей (воспитывающего) двоих детей в возрасте до шестнадцати лет, ежемесячно предоставлять один дополнительный свободный от работы день без сохранения заработной платы;

- матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну (попечителю), воспитывающей (воспитывающему) ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо троих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, по ее (его) письменному заявлению предоставлять один дополнительный свободный от работы день в неделю с оплатой в размере среднего заработка или по согласованию с нанимателем, если это не препятствует нормальной деятельности организации, сокращать

на один час установленную продолжительность работы (смены) с сохранением заработной платы в порядке и на условиях, определяемых республиканским органом государственного управления, проводящим государственную политику в области труда;

- оплата социального отпуска продолжительностью не более 14 календарных дней отцам (отчимам) при рождении ребенка и воспитания его в семье в течение шести месяцев с даты рождения ребенка;

22.3. отцам, воспитывающим детей без матери (в связи с ее смертью, лишением родительских прав, длительным (более месяца) пребыванием в лечебном учреждении и другими причинами, а также опекунам (попечителям) детей соответствующего возраста предоставлять такие же гарантии, как и работающим женщинам-матерям (ст. 271 Трудового кодекса Республики Беларусь);

22.4. компенсировать расходы на проезд специалистам участковой службы, обслуживающим отделенные от амбулаторно-поликлинических организаций участки;

22.5. производить оплату за проезд медицинским работникам сельской местности, приезжающим по вопросам в районные организации здравоохранения (медико-санитарные советы, учеба и другое), при предъявлении проездных документов.

Раздел 7. Медицинское обслуживание. Организация отдыха и санаторно-курортного лечения

23. Наниматель обязуется:

23.1. разработать и утвердить план мероприятий, направленных на снижение заболеваемости и травматизма;

23.2. обеспечить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с установленным порядком, а также внеочередные медицинские осмотры работников в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы и среднего заработка за период прохождения указанных медосмотров.

23.3. обеспечить сотрудникам бесплатное оказание медицинской помощи в ЛПУ государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» по медицинским показаниям. Допускается оказание в ГУЗ «Городская поликлиника №1 г. Гродно» медицинской помощи по показаниям не только сотрудникам поликлиники, но и членам их семей в части выполнения диагностических, консультативных, лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий;

23.4. оказывать материальную помощь лицам, нуждающимся по заключению врачей в длительном лечении с применением

дорогостоящих лекарств согласно приложению 8 к настоящему коллективному договору;

23.5 Освобождать работников от работы для прохождения диспансеризации на основании письменного заявления, согласованного с Нанимателем, с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы на следующих условиях:

- на один рабочий день один раз в три года;
- работников, достигших возраста сорока лет – на один рабочий день один раз в год;
- работников, достигших общеустановленного пенсионного возраста, а также в течение пяти лет до достижения такого возраста при прохождении диспансеризации - на два рабочих дня один раз в год.

Работники обязаны предоставлять Нанимателю документы, подтверждающие прохождение ими диспансеризации;

24. Совместно с Профкомом:

24.1. организовать оздоровление и санаторно-курортное лечение работников, создав для этого комиссию по оздоровлению и санаторно-курортному лечению;

24.2. производить компенсацию расходов на удешевление стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием (оставшейся стоимости за вычетом государственной дотации и родительской платы):

50 процентов - за счет средств нанимателя в соответствии с Положением об использовании сумм средств превышения доходов над расходами деятельности приносящей доходы, остающихся в распоряжении государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно»;

50 процентов - из средств профсоюзного бюджета в соответствии с Положением о Фонде помощи первичной профсоюзной организации государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» Белорусского профсоюза работников здравоохранения;

24.3. содействовать медицинской реабилитации и (или) санаторно-курортному лечению работников, имеющих профессиональное заболевание;

24.4. заблаговременно изучать потребности членов профсоюза о нуждаемости их в санаторно-курортном лечении, оказывать помощь в приобретении путевки в профсоюзные здравницы с учетом установленной Федерацией профсоюзов Беларуси скидки в размере 25 процентов от стоимости;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

24.5. распределение путевок на лечение производить в соответствии с заключением лечащих врачей, предоставляя их в первую очередь работающим ветеранам учреждения и участникам ВОВ, бывшим воинам-интернационалистам, участникам ликвидации аварии на ЧАЭС, занятым на работах с вредными и тяжелыми условиями труда.

24.6. совместно проводить работу по оздоровлению работников и членов их семей посредством вовлечения их к занятиям физической культурой, спортом и туризмом, используя при этом возможности установленной Федерацией профсоюзов Беларуси скидки на проживание в объектах гостиниц и туристических оздоровительных комплексов системы ТЭУП «Беларустурист».

Раздел 8. Постановка на учет и предоставление жилья

25. Наниматель обязуется:

постановку на очередь для обеспечения жильем и распределение жилой площади производить совместным решением с Профкомом в соответствии с действующими законодательными актами.

25.1. принимать (разрабатывать) совместные меры по решению жилищных проблем работников:

25.1.1. ежегодно анализировать состояние обеспеченности жильем работников учреждения;

25.1.2. ходатайствовать перед местными исполнительными и распорядительными органами об обеспечении работников здравоохранения, нуждающихся в улучшении жилищных условий, благоустроенным жильем, в том числе арендным, а также перед организациями, в хозяйственном введении или оперативном управлении которых находятся общежития, о выделении мест в общежитиях для работников учреждения;

25.1.3. осуществлять взаимодействие ведомственного и общественного контроля в области жилищных отношений в учреждении

Списки лиц, которым предоставляется жилье доводить до сведения работников.

26. Предоставлять жилые помещения, выделяемые работникам организации, состоящим на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий, в порядке очерёдности исходя из времени принятия их на учёт. Если заявления поданы несколькими работниками в один и тот же день, они включаются в списки нуждающихся в улучшении жилищных условий в порядке регистрации заявлений.

27. Сохранять за работниками очерёдность на жильё в случае потери рабочего места вследствие ликвидации структурного

подразделения или реорганизации учреждения, сокращения штата, до их трудоустройства, но не более года.

Раздел 9. Социальная защита молодежи

В целях социальной защиты молодежи, создания необходимых правовых, экономических, бытовых и организационных условий и гарантий для профессионального становления молодых работников, содействия их духовному и физическому развитию

28. Наниматель обязуется:

28.1. производить несовершеннолетним работникам оплату труда в размере, как и работникам соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы;

28.2. обеспечивать предоставление первого рабочего места выпускникам учреждений, обеспечивающих получение высшего, среднего специального и профессионально-технического образования, направленным на работу в соответствии с заключенными с указанными заведениями договорами (заявками);

28.3. установить нормы практической лечебной нагрузки врачей-интернов во время прохождения интернатуры по каждой специальности в пределах нормы определенной для штатных врачей-специалистов соответствующей специальности.

28.4. предоставлять социальные отпуска для работников, обучающихся в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования в вечерней или заочной форме получения образования по направлению (заявке) нанимателя либо в соответствии с заключенными с ними договорами (на подготовку специалистов, коллективным или трудовым), на период сдачи сессии с сохранением среднемесячной заработной платы;

28.5. для обеспечения социальной поддержки молодых специалистов, а также выпускников, направленных на работу устанавливать им дополнительную надбавку за сложность и напряженность работы в размере 20 процентов оклада, а закончившим учебное заведение с отличием - 40 процентов;

28.6. выпускников средних специальных и высших учебных заведений дневной формы обучения, получивших образование за счет собственных средств и направленных на работу по распределению, приравнять к молодым специалистам, распространить на них гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством.

28.7. оказывать единовременную материальную помощь молодым рабочим и служащим, возвратившимися после окончания срока службы в Вооруженных Силах Республики Беларусь на прежнее место работы, в

размере минимальной заработной платы (ст.342 Трудового кодекса Республики Беларусь);

28.8. в целях материального поощрения наставника приказом главного врача устанавливать надбавки за сложность и напряженность труда в размере 40-60 процентов оклада, за высокие профессиональные, творческие и производственные достижения в работе в размере, определяемым комиссией по оплате труда;

28.9. обеспечить в установленном порядке молодым специалистам компенсационные выплаты, предусмотренные статьей 96 Трудового кодекса Республики Беларусь;

28.10. обеспечить условия для повышения их квалификации, профессионального роста и общеобразовательного уровня, в том числе, путем проведения молодежных форумов, слетов, конкурсов на звание «Лучший по профессии»;

28.11. оказывать материальную помощь для частичной компенсации расходов по найму жилья молодым специалистам, а также выпускникам, направленным на работу, врачам-интернам.

28.12. производить единовременные выплаты (в размере одного оклада) для лиц, продолживших работать в организации после отработки обязательного срока по договорам целевой подготовки и заключившим очередной контракт сроком на 5 лет.

28.13. оказывать единовременную материальную помощь молодым рабочим и служащим, возвратившимися после окончания срока службы в Вооруженных Силах Республики Беларусь на прежнее место работы, в размере минимальной заработной платы (ст.342 ТК Республики Беларусь);

29. Наниматель и Профком обязуются:

29.1. Способствовать созданию надлежащих условий для повышения квалификации и общеобразовательного уровня молодежи, удовлетворению потребностей в непрерывном образовании, оказанию им помощи в преодолении профессиональных затруднений, формированию мотивации к самосовершенствованию, саморазвитию и самореализации;

29.2 Разработать и внедрить систему наставничества для молодых специалистов в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Республики Беларусь.

29.3 Обеспечивать условия для повышения квалификации молодежи, профессионального роста и общеобразовательного уровня, в том числе – путем участия в проведении молодежных форумов, слетов, научно-практических конференций, проводить торжественные мероприятия «Лучший по профессии», «Посвящение в профессию» и др.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

29.4 добиваться сохранения и укрепления базы досуга, отдыха и оздоровления молодежи и детей работников организации;

29.5. обеспечить выделение средств из профсоюзного бюджета на решение проблем молодежи, поддержку молодежных инициатив, выполнение молодежных программ, развитие самодеятельного художественного творчества;

29.6. проводить совместные мероприятия по ознакомлению работающей и учащейся молодежи с законодательством о труде, состоянием и перспективами развития сферы здравоохранения;

29.7. применять формы наставничества в организации согласно Типовому положению о наставничестве, утвержденному Постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 27.01.2011 №2 и нормативным правовым актом Министерства здравоохранения Республики Беларусь по вопросам порядка и условий организации наставничества.

Раздел 10. Социальная защита бывших работников организации

30. Стороны обязуются:

30.1. оказывать материальную помощь бывшим работникам, членам профсоюза, прекратившим трудовые отношения с Нанимателем в связи с достижением пенсионного возраста в случаях, предусмотренных Положением о Фонде помощи первичной профсоюзной организации государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г.Гродно» Белорусского профсоюза работников здравоохранения;

30.2. организовать чествование бывших работников с праздниками, юбилейными датами, Днем пожилых людей;

30.3. производить выплаты 1 раз в год по заготовке овощей и картофеля, к праздничным датам одиноким бывшим работникам государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» согласно спискам, предоставляемых Центром социальной защиты, чествование ветеранов, к праздничным датам бывшим работникам государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» из средств превышения доходов над расходами от приносящей доходы деятельности;

30.4. производить выплаты Ветеранам ВОВ и лицам к ним приравненным ко Дню Победы из средств превышения доходов над расходами от приносящей доходы деятельности;

30.5. обеспечить бывшим сотрудникам-ветеранам труда оказание бесплатной медицинской помощи в ЛПУ государственного учреждения

здравоохранения «Городская поликлиника №1 г.Гродно», в рамках минимальных государственных социальных стандартов.

Раздел 11. Культурно-массовая, физкультурно-оздоровительная и спортивная работа

31. Наниматель обязуется:

31.1. предоставлять в бесплатное пользование помещения для занятий коллективов художественной самодеятельности, кабинеты психологической разгрузки, залы ЛФК, тренажеры, имеющиеся в ЛПУ государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно»;

31.2. в связи с отсутствием собственной культурно-спортивной базы оказывать финансовую помощь на аренду помещений и сооружений, необходимых для проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, организации досуга и отдыха работников;

31.3. выделять автотранспорт для выездов участников художественной самодеятельности, спортсменов;

32. Наниматель и профком обязуются:

32.1. выделять финансовые средства на развитие культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

32.2. изыскивать возможность премировать участников вышеназванных мероприятий.

Раздел 12. Обеспечение правовых гарантий деятельности Профкома и профсоюзного актива

33. Наниматель обязуется:

33.1. рассматривать и принимать меры по обоснованным требованиям, критическим замечаниям и предложениям, высказанным работниками и касающимся трудовых отношений;

33.2. не допускать вмешательства во внутренние дела профсоюза, рассматривать ходатайства Профкома о привлечении к ответственности должностных лиц, допустивших нарушение законодательства о труде, в том числе об охране труда, не выполняющих обязательств по Договору, препятствующих выполнению профсоюзным активом уставных функций;

33.3. предоставлять Профкому информацию, необходимую для реализации его полномочий по защите трудовых прав и социально-экономических интересов работников;

33.4. предоставлять Профкому для использования в профсоюзной деятельности имеющуюся в организации информационную базу (газета, доска информации и пр.);

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

33.5. устанавливать за счет средств нанимателя дополнительную надбавку за сложность и напряженность работы не освобожденному от работы председателю первичной профсоюзной организаций в размере не менее 40 процентов оклада по основной работе либо дополнительного премирования за содействие в решении вопросов охраны труда, обеспечении дисциплины и создании нормального морально-психологического климата в коллективе;

33.6. расторжение, прекращение трудового договора по инициативе нанимателя (за исключением случаев увольнения по основаниям, признаваемым в соответствии с законодательными актами дискредитирующими обстоятельствами увольнения), в том числе не продление (не заключение) контракта, когда такое решение исходит от нанимателя, а также наложение дисциплинарных взысканий, уменьшение (лишение) премий, изменение существенных условий труда с работником, избранным руководителем профсоюзного органа и не освобожденным от основной работы, производится только с согласия вышестоящего профсоюзного органа, а с работниками, избранными в состав профсоюзного органа, общественными инспекторами по охране труда - с согласия профсоюзного органа организации, в которой они состоят на профсоюзном учете. Заключение (продление) контракта с работником, избранным руководителем профсоюзного органа, осуществляется на срок его полномочий в профсоюзном органе, но не менее срока, установленного законодательством Республики Беларусь;

33.7. вносить в установленном порядке в трудовые книжки работников-членов профсоюза, награжденных Почетными грамотами Федерации профсоюзов Беларуси, Республиканского, областного комитетов профсоюза, соответствующие записи на основании постановлений данных органов;

33.8. оказывать содействие профсоюзным комитетам для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий, проведения новогодних елок, удешевления новогодних подарков, пропаганды здорового образа жизни и иные цели;

33.9. предоставлять возможность (время) членам профсоюза участвовать в работе профсоюзных органов в качестве делегатов на съездах, пленумах, конференциях, с охранением среднего заработка;

33.10. предоставлять работникам, освобожденным от работы вследствие избрания на выборные должности в профсоюзных органах, после окончания их полномочий прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии с согласия работника – другую равноценную работу (должность) в той же организации.

33.11. отчислять нанимателем денежные средства профсоюзной организации для проведения культурно-массовых, спортивных

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

мероприятий, новогодних елок, удешевления стоимости детских новогодних подарков, пропаганды здорового образа жизни, оздоровления и реабилитации работников, возрождения национальной культуры, проведение туристско-экскурсионных мероприятий, иных социально значимых целей в размере не менее 0,15 процента внебюджетных средств в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации;

33.12. обеспечивать безналичное перечисление профсоюзных взносов по личным заявлениям работников в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18.09.2002 №1282 «Об удержании из заработной платы работников денежных сумм для производства безналичных расчётов» одновременно с выплатой заработной платы;

33.13. включать председателя профсоюзной организации в состав руководящих органов и формирований организации;

33.14. премировать профсоюзный актив в порядке и на условиях, установленных Положением о премировании работников из бюджетных средств и средств, получаемых от приносящей доходы деятельности;

33.15. сохранять средний заработок участвующим в коллективных переговорах на весь период переговоров;

33.16. предоставлять на основании коллективного договора (соглашения) в безвозмездное пользование профсоюзной организации помещения, оборудование, транспортное средство, средства связи, а также создавать иные необходимые для деятельности профсоюзов условия в соответствии с законодательством;

33.17. совместно с нанимателем проводить работу по оздоровлению работников и членов их семей посредством вовлечения их к занятиям физической культуры, спортом и туризмом, используя при этом возможности установленной Федерации профсоюза Беларуси скидки на проживание в объектах гостиниц и туристических оздоровительных комплексов системы туристско-экскурсионного унитарного предприятия «Беларустурист».

Раздел 13. Заключительные положения

34.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (нарушение) условий Договора.

34.2. Наниматель обязуется в недельный срок рассматривать представление Профкома об имеющихся недостатках в выполнении Договора и давать Профкому мотивированный ответ в письменной форме, применять меры к виновным в невыполнении обязательств Договора либо уклоняющимся от участия в переговорах.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

34.3. Наниматель знакомит всех работников, в том числе впервые принятых, с содержанием Договора, изменениями и дополнениями, внесенными в него.

Раздел 14. Контроль выполнения Договора

35. Контроль выполнения Договора осуществляется Профкомом, Нанимателем, постоянной комиссией по разработке и контролю за исполнением Договора.

36. При осуществлении контроля, Стороны обязаны предоставлять всю необходимую для этого имеющуюся у них информацию.

37. По итогам полугодия рассматривать ход выполнения Договора на расширенных заседаниях Профкома с участием Нанимателя. По итогам года рассматривать ход выполнения Договора на общем собрании (конференции) коллектива.

38. Лица, виновные в неисполнении условий Договора, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 15. Порядок разрешения коллективных трудовых споров

39. Для разрешения коллективного трудового спора Наниматель и Профком обязуются в трехдневный срок с момента возникновения коллективного трудового спора (отказа от удовлетворения всех (части) предъявленных требований или не уведомлении о решении по предъявленным требованиям в десятидневный срок) создать на равноправной основе примирительную комиссию и в зависимости от масштаба и сложности коллективного трудового спора назначить ее в состав своих представителей (не менее 2 человек от каждой стороны).

40. Назначение представителей сторон спора в состав примирительной комиссии оформить соответствующим приказом Нанимателя и решением Профкома (протоколом).

41. На время участия в работе примирительной комиссии за ее членами сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата.

42. Своевременно производить замену выбывших членов из состава примирительной комиссии. Замена оформляется соответствующим приказом нанимателя и решением Профкома.

43. Предоставить примирительной комиссии всю необходимую для ее работы информацию.

44. Наниматель предоставляет помещение на период работы примирительной комиссии, обеспечивает ее членов необходимыми техническими средствами связи, канцелярскими принадлежностями, соответствующей нормативной правовой документацией.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

45. Право на забастовку как крайний способ разрешения коллективного трудового спора реализуется работниками в соответствии с действующим законодательством.

46. Коллективный договор подписан 29 июня 2025 года.

Главный врач
Государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»

С.В. Совца

Председатель первичной
профсоюзной организации
Государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»

Е.В. Реут

Главный врач
_____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета
_____ Е.В Реут

Приложение 1
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
структурных подразделений и должностей, работа в которых дает право на повышение окладов в связи с особым характером труда

1. Психотерапевтический кабинет: - врач, медицинская сестра психотерапевтического кабинета 30% базовой ставки
2. Инфекционный кабинет: - врач, медицинская сестра инфекционного кабинета, санитар(ка) 20% базовой ставки
3. Эндоскопический кабинет: - врач, медицинская сестра эндоскопического кабинета 20% базовой ставки
4. Кабинет ультразвуковой диагностики: - врач 20% базовой ставки
5. Рентгеновский кабинет: - врач, рентгенолаборант, санитар(ка) 30% базовой ставки
6. Стоматологический кабинет: - врач-стоматолог-терапевт, зубной фельдшер, медицинская сестра стоматологического кабинета 20% базовой ставки
7. Физиотерапевтический кабинет: - медицинские сестры по физиотерапии, отпускающие не менее 10 процедур в смену на аппарате УВЧ, КВЧ; - медицинские сестры по физиотерапии, занятые на аппаратах ультразвуковой терапии 20% базовой ставки
8. Кабинет массажа: - медицинская сестра-массажист, техник-массажист 20% базовой ставки
9. Онкологический кабинет: - врач 30% базовой ставки - медицинская сестра онкологического кабинета 5% базовой ставки
10. Клинико-диагностическая лаборатория: - врач, фельдшер-лаборант, санитар(ка) 20% базовой ставки

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

11. Медицинские сестры процедурных кабинетов: т.е. медицинские сестры процедурных кабинетов отделений, стационаров всех профилей, процедурных кабинетов поликлиник 20% базовой ставки
12. Поликлиника: - врачи-хирурги всех наименований, оперирующие больных, - средний медицинский персонал, участвующий в операциях 20% базовой ставки
13. Врачи, средний медицинский персонал - при работе на лазерных установках 20% базовой ставки
14. Централизованная стерилизационная - медицинская сестра централизованной стерилизационной, санитар (ка) 5% базовой ставки

Указанные доплаты устанавливаются за счет средств фонда оплаты труда.

Основание: п.9 Постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.07.2019 № 53 «О стимулирующих и компенсирующих выплатах работникам бюджетных организаций» с изменениями и дополнениями.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 2
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
структурных подразделений и должностей, на доплаты за работу в ночное время, или ночную смену (с 22 часов до 6 утра)

1. Средний медицинский персонал привлекаемый к дежурствам:

1.1. медицинский пункт железнодорожного вокзала на станции Гродно	
- фельдшер (заведующий), фельдшер	50 %
1.2. отделение сестринского ухода	
- медицинская сестра (палатная)	50%
1.3. здравпункт Локомотивного депо	
- фельдшер (старший), фельдшер	50%
1.4. сторожа	35%

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 3
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей для установления надбавок за высокие профессиональные, творческие, производственные достижения в труде, сложность и напряженность работы

№ п/п	*Наименование должности*
	I - Руководители
1.	Главный врач
2.	Заместители главного врача
3.	Главная медицинская сестра
4.	Главный бухгалтер
	II - Руководители структурных подразделений
1.	Заведующие структурных подразделений
2.	Заведующие обособленных структурных подразделений
	III - Специалисты
1.	Врач всех наименований
2.	Медицинская сестра кабинета, структурного подразделения
3.	Медицинская сестра общей практики
4.	Акушерка
5.	Фельдшер-лаборант
6.	Рентгенолаборант
7.	Зубной фельдшер
8.	Фельдшер
9.	Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи
10.	Техник-массажист
11.	Медицинская сестра-массажист
12.	Медицинская сестра по физиотерапии
13.	Медицинская сестра по функциональной диагностике
14.	Медицинский статистик
15.	Инструктор-валеолог
16.	Инструктор по лечебной физкультуре
17.	Заведующий хозяйством
18.	Инженер всех наименований
19.	Специалист по мобилизационной подготовке и гражданской

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

	обороне
20.	Ведущий бухгалтер
21.	Бухгалтер
22.	Кассир
23.	Ведущий экономист
24.	Экономист
25.	Юрисконсульт
26.	Ведущий юрисконсульт
27.	Ведущий специалист по кадрам
28.	Специалист по кадрам
29.	Специалист по организации закупок
30.	Специалист по сопровождению программного обеспечения
31.	Психолог
	IV. Служащие
1.	Секретарь
2.	Медицинский регистратор
3.	Регистратор
4.	Делопроизводитель
5.	Техник
6.	Агент по снабжению
	V. Рабочие
1.	Водитель автомобиля
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений
3.	Слесарь-сантехник
4.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
5.	Подсобный рабочий
6.	Лифтер
7.	Уборщик территорий
8.	Уборщик помещений
9.	Гардеробщик
10.	Сторож
11.	Повар
12.	Кухонный рабочий
13.	Машинист (кочегар) котельной
14.	Сестра-хозяйка
15.	Санитар(ка)

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 4
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НАДБАВОК ЗА СЛОЖНОСТЬ И НАПРЯЖЕННОСТЬ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 г. ГРОДНО»

1.Настоящее положение (в дальнейшем - Положение) разработано на основании пункта 5 постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.06.2019 №53 «О стимулирующих и компенсирующих выплатах работникам бюджетных организаций», с изменениями и дополнениями, действующих условий оплаты труда в целях создания объективных критериев для установления надбавки за сложность и напряженность работы (далее – надбавки) сотрудникам учреждения.

2.Задачами Положения об установлении надбавки являются:

- повышение эффективности и качества работы персонала;
- введение гибкой системы материального стимулирования;
- стимулирование инициативы и творчества сотрудников и другое.

3.На выплату надбавки за сложность и напряженность работы направляется:

- запланированные в бюджетной смете на очередной финансовый год бюджетные ассигнования;
- средства от приносящей доходы деятельности.

Работникам, содержащимся за счет бюджетных средств, выплата надбавки за сложность и напряженность работы производится за счет фонда оплаты труда по бюджету. Работникам, содержащимся за счет внебюджетных средств, выплата надбавки за сложность напряженность работы производится за счет внебюджетных средств.

4. Надбавка за сложность и напряженность работы устанавливается в процентах к окладу, корректируется ежемесячно по итогам работы в зависимости от объемов, нагрузки, интенсивности и другое, и устанавливается по основной должности, должности, занимаемой на условиях совместительства в размерах в соответствии с законодательством.

5. Базовая (минимальная) надбавка к заработной плате устанавливается:

- за выполнение работ по смежным специальностям, непредусмотренным штатными нормативами и штатным расписанием;

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

- за выполнение работ, непредусмотренных должностной инструкцией;

- за выполнение дополнительных нагрузок на время отсутствия основного работника;

- за выполнение доведенных показателей;

- за своевременное и качественное предоставление отчетной документации;

- за внедрение, сертификацию, выполнение критериев системы менеджмента качества;

- за сложность и оперативность (своевременность) выполняемой работы;

- за выполнение функций наставника для молодых специалистов;

- выпускникам, направленным на работу в учреждение по распределению;

- санитарам(кам) и рабочим организаций здравоохранения, расположенных в сельской местности, на время отопительного сезона при наличии печного отопления (50 процентов оклада дополнительно) и другое.

6. Базовая (минимальная) надбавка может быть увеличена:

- за инициативность и нестандартность подходов к работе;

- за внедрение новых, прогрессивных методов диагностики и лечения;

- за неукоснительность и качественность выполнения особо важных поручений, заданий, распоряжений администрации учреждения, вышестоящих органов управления;

- за выполнение общественных поручений сверх должностных обязанностей по текущим и экстренным вопросам, активное участие в мероприятиях идеологической, общественно-политической и патриотической направленности в интересах трудового коллектива;

- за инициирование, организацию, курацию и решение проблемных вопросов и другое.

7. Базовая (минимальная) надбавка может быть уменьшена или не установлена:

- за снижение количественных и качественных показателей в работе;

- за невыполнение доведенных показателей;

- за невыполнение врачебной функции должности (менее 0,8) – до 100 процентов;

- за выполнение МОД:

106-109,9 - на 25 процентов оклада;

101 – 105,9 - на 50 процентов оклада;

96 – 100,9 - на 75 процентов оклада;

91 – 95,9 - на 100 процентов оклада;

- за нарушение норм санитарно-технического состояния, правил противопожарной безопасности и охраны труда - до 50 процентов;

- за упущения в организации и осуществлении производственной деятельности сотрудников при оказании медицинской помощи, ограничение доступности при записи на прием пациентов и выставлении талонов, несвоевременности решения вопросов по направлению пациентов на МРЭК, дефекты в оформлении медицинской документации и другое - до 50 процентов;

- за нарушение исполнительской (неисполнение поручений), несвоевременное и некачественное предоставление информации и утвержденных статистических форм – на 50 процентов оклада; за повторное аналогичное нарушение исполнительской дисциплины – на 100 процентов оклада;

- за предоставление недостоверной информации в вышестоящий орган управления здравоохранения Гродненского областного исполнительного комитета – на 100 процентов (до 6 месяцев);

- за допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, в том числе по результатом проверок - на 100 процентов;

- в случае не устранения ранее выявленных нарушений и замечаний в установленные сроки – на 100 процентов;

- за негативное освещение учреждения в СМИ, социальных сетях, на интернет сайтах и др. – на 50 процентов оклада;

- при производственной травме с тяжелым исходом при установлении вины ответственного сотрудника – на 100 процентов оклада;

- при выявлении случая профессионального заболевания по вине ответственного сотрудника – на 100 процентов оклада;

- при выявлении фактов неэффективного использования (простоя) медицинского оборудования – на 100 процентов оклада;

- при несвоевременном вводе в эксплуатацию дорогостоящего оборудования - на 100 процентов оклада;

- при выявлении нарушений по борьбе с коррупцией, фактов вымогательства, дачи и получении взятки, получении незаконного вознаграждения от пациентов, злоупотреблении или превышении служебных полномочий работниками учреждения в размере 100 процентов.

- за наличие обоснованных жалоб и нарушение требований Закона РБ от 18 июля 2011 №300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» - до 50 процентов;

- за наличие частично обоснованных обращений пациентов (жалоб) - на 30 процентов оклада;

- за формальное рассмотрение обращений и повторное обращение в вышестоящие органы – 50 процентов оклада.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Помимо этого основанием для уменьшения надбавки может быть:

- низкая оперативная активность;
- грубые дефекты в оформлении медицинской документации;
- дефекты в проведении диспансеризации;
- несвоевременное направление пациентов на МРЭК и другое.

8. Базовая (минимальная) надбавка врачебного персонала, в том числе заведующих структурных и обособленных подразделений составляет:

- врачам-специалистам, заведующим структурных подразделений терапевтического профиля – 80 процентов оклада;
- врачам-специалистам, заведующим структурных подразделений хирургического профиля – 100 процентов оклада;
- врачам-специалистам, заведующим структурных подразделений медико-диагностического профиля – 90 процентов оклада;
- врачам общей практики, заведующим структурных подразделений – 90 процентов оклада;
- врачам-специалистам терапевтического профиля – 45 процентов оклада;
- врачам-специалистам хирургического профиля – 45 процентов оклада;
- врачам-специалистам медико-диагностического профиля – 45 процентов оклада;
- врачам общей практики – 45 процентов оклада.

9. Базовая (минимальная) надбавка среднего медицинского персонала, в том числе с применением производного наименования «старший» составляет:

- среднему медицинскому персоналу (за исключением фельдшеров-лаборантов) – 30 процентов оклада;
- фельдшерам- лаборантам – 30 процентов оклада;
- среднему медицинскому персоналу с применением производного наименования «старший» - 80 процентов оклада.

10. Базовая (минимальная) надбавка младшего персонала составляет:

- санитаркам(санитарам) – 20 процентов оклада;
- санитаркам (санитарам) (палатным, буфетчицам) – 30 процентов оклада.

11. Базовая (минимальная) надбавка работникам административно-управленческого персонала составляет:

- специалистам – 200 процентов оклада;
- специалистам, с применением производного наименования «ведущий», начальнику службы технической - 240 процентов оклада;
- главному бухгалтеру – 250 процентов оклада.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Предложения по увеличению, снижению или не установлению надбавки работникам административно-управленческого персонала предоставляются для рассмотрения комиссией заместителем главного врача. Максимальный размер надбавки составляет 250 процентов оклада включительно.

12. Базовая (минимальная) надбавка заместителей главного врача (медицинских работников) составляет 300 процентов оклада. Базовая (минимальная) надбавка главной медицинской сестры составляет 250 процентов оклада.

Базовая (минимальная) надбавка может быть увеличена:

- за перевыполнение доведенных показателе;
- за неукоснительность и качественность выполнения особо важных поручений, заданий, распоряжений главного врача учреждения, вышестоящих органов управления;
- за разработку и внедрение инновационных технологий, приводящих к повышению качества оказания медицинских услуг и другое.

Основанием для уменьшения базовой (минимальной) надбавки является:

- наличие общей смертности населения (выше среднегородского показателя) - на 10 процентов оклада;
- наличие смертности в трудоспособном возрасте (выше среднеобластного показателя) - на 50 процентов оклада;
- наличие младенческой смертности (выше среднеобластного показателя) - на 30 процентов оклада;
- наличие детской смертности (выше среднеобластного показателя) - на 10 процентов оклада;
- наличие онкозапущенности (выше среднеобластного показателя) – на 20 процентов оклада;
- наличие тяжести первичной инвалидности лиц трудоспособного возраста (выше среднеобластного) - на 15 процентов оклада;
- наличие обоснованных обращений пациентов (жалоб) - на 50 процентов оклада;
- наличие частично обоснованных обращений пациентов (жалоб) - на 30 процентов оклада;
- за формальное рассмотрение обращений и повторное обращение в вышестоящие органы – 50 процентов оклада;
- за негативное освещение учреждения в СМИ, социальных сетях, на интернет сайтах и др. – на 50 процентов оклада;
- за нарушение исполнительской (неисполнение поручений), несвоевременное и некачественное предоставление ответов и утвержденных статистических форм – на 50 процентов оклада; за повторное ана-

логичное нарушение исполнительской дисциплины – на 100 процентов оклада;

- невыполнение других прогнозных показателей, указанных в МКР (показатель выездов бригад СМП, доля проведений телемедицинских консультаций, темп роста платных медицинских услуг, темп роста экспорта медицинских услуг, процент внебюджетных средств к объему бюджетного финансирования и другое) – на 15 процентов оклада;

- за выполнение МОД:

106-109,9 - на 25 процентов оклада;

101 – 105,9 - на 50 процентов оклада;

96 – 100,9 - на 75 процентов оклада;

91 – 95,9 - на 100 процентов оклада;

Базовая (минимальная) надбавка за сложность и напряженность работы может увеличиваться или уменьшаться по нескольким основаниям.

13. Базовая (минимальная) надбавка прочего персонала учреждения составляет:

- психологам – 100 процентов оклада;
- завхозам – 180 процентов оклада;
- технику, сестре-хозяйке – 110 процентов оклада;
- делопроизводителю – 170 процентов оклада;
- регистраторам – 70 процентов оклада;
- водителям автомобиля 4 разряда - 150 процентов оклада;
- инструктору-валеологу – 100 процентов оклада;
- врачу-эксперту – 150 процентов оклада.

Базовая (минимальная) надбавка прочего персонала по рабочим профессиям устанавливается в размере достигающем уровня минимальной заработной платы, установленного законодательством.

14. Размер надбавки за сложность и напряженность работы работникам учреждения, за исключением руководителей организации и медицинских работников, составляет до 250 процентов оклада включительно.

15. Установление размера надбавки, увеличение, снижение размера надбавки или его не установление производится по предложению заведующих структурных, обособленных подразделений, а также решению комиссии.

16. Установление размера надбавки, увеличение, снижение размера надбавки или его не установление работникам, непосредственно подчиненным руководителю, производится по предложению руководителя и решению комиссии.

17. Решение по всем вопросам установления размера надбавки, увеличения, снижения размера надбавки или его не установления в си-

туациях, не определенных Положением, принимается постоянно действующей комиссией по оплате труда и установлению стимулирующих и компенсирующих выплат.

18. Надбавка главному врачу, устанавливается по приказу государственного учреждения здравоохранения «Гродненская центральная городская поликлиника».

19. Решение об установлении размера надбавки работникам учреждения определяется постоянно действующей комиссией по оплате труда и установлению стимулирующих и компенсирующих выплат, созданной по приказу главного врача, оформляется протоколом, который является основанием для издания соответствующего приказа главного врача Городской поликлиники №1 г. Гродно.

20. Выплата надбавки осуществляется в пределах денежных средств, предназначенных на эти цели действующим законодательством.

21. Настоящее Положение в период его действия является приложением к коллективному договору, которое является неотъемлемой его частью».

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 5
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 Г.ГРОДНО» ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о премировании работников государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» за счет бюджетных средств (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Беларусь, пунктом 3 Указа Президента Республики Беларусь от 18.01.2019 №27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», Указом Президента Республики Беларусь от 22.12.2020 № 482 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь», иными действующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь по оплате труда работников учреждений здравоохранения, финансируемых из бюджета, и определяет размеры, порядок и условия выплаты премии работникам учреждения.

1.2. Премирование направлено, прежде всего, на повышение материальной заинтересованности работников Поликлиники в повышении эффективности оказания медицинской помощи населению и проводимых ими мероприятий по оздоровлению населения, снижению уровня заболеваемости, временной нетрудоспособности, инвалидности, смертности и улучшения качества обслуживания престарелых и инвалидов, достижения наилучших результатов в работе и высокого качества труда.

1.3. Положение может изменяться (дополняться) по мере накопления и обобщения опыта, а также в связи с изменениями условий оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета, системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь.

1.4. Премирование осуществляется в соответствии с настоящим Положением, за счет бюджетных средств, предусмотренных на эти цели в смете учреждения, в размере 20 процентов от суммы окладов работников учреждения, а также за счет неиспользованных средств, предусмотренных на оплату труда и других средств, сумм, выделенных вышестоящими организациями здравоохранения, профсоюзными и

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

другими организациями, предприятиями, источников, не запрещённых законодательством республики Беларусь.

1.5. конкретные размеры премий с учетом личного вклада работников определяются комиссией по вопросам оплаты труда. Для работников, непосредственно подчиняющихся главному врачу учреждения (заместителей главного врача, главного бухгалтера, руководителей немедицинских структурных подразделений), заведующих структурными подразделениями, и работников, не относящихся к структурным подразделениям, – с учетом предложений главного врача. Для остальных работников – по ходатайству заведующих структурными подразделениями в зависимости от их личного вклада работников в общие результаты работы с учетом специфики работы и конкретных условий и задач.

2. ПОКАЗАТЕЛИ И УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ

2.1. Премирование производится:

- ежемесячно (за счет средств бюджета) в размере 20 процентов оклада с учетом фактически отработанного времени;
- дополнительно в течение года за счет неиспользованных средств, предусмотренных на оплату труда;
- дополнительно в течение года из средств других премиальных и поощрительных фондов, выделенных вышестоящими органами здравоохранения, профсоюзными организациями.

2.2. Ежемесячно премия начисляется на оклад работника в расчете за месяц, как по основной должности, так и по должности, занимаемой на условиях совместительства (заместительства), сверх продолжительности рабочего времени по основной работе (до 900 часов в год).

2.3. Не начисляется и не выплачивается:

2.3.1. ежемесячная премия за периоды:

временной нетрудоспособности;

трудовых и социальных отпусков;

отпусков без сохранения заработной платы;

курсов повышения квалификации;

нахождения работника в служебной командировке;

календарные дни, в которых имелась задолженность по платежам в республиканский и (или) местные бюджеты, бюджет фонда;

месяцы, в которых допущена просроченная задолженность по платежам в республиканской и (или) местные бюджеты, бюджет фонда;

другие периоды, когда за работником в соответствии с действующим законодательством сохраняется средняя заработная плата.

2.3.2. ежеквартальная премия за периоды:

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

календарные дни, в которых имелась задолженность по платежам в республиканский и (или) местные бюджеты, бюджет фонда;
месяцы, в которых допущена просроченная задолженность по платежам в республиканской и (или) местные бюджеты, бюджет фонда;

2.4. Работникам, уволенным в порядке перевода в другие лечебные учреждения, работникам, отработавшим не полный месяц в связи с призывом на военную службу, поступившим в учебные заведения, уволенным по сокращению численности и по истечению срока действия срочного трудового договора, по требованию работника и по соглашению сторон и по другим уважительным причинам, производятся ежемесячные премиальные выплаты за фактически отработанное время.

2.5. Дополнительное премирование в течение года за счет неиспользованных средств, предусмотренных на оплату труда осуществляется в случаи:
- высокой результативности лечебной деятельности;
- разработки и внедрения новых методов диагностики и лечения;
- рационального использования трудовых и материальных ресурсов;
- улучшения и расширения материально-технической базы;
- и в иных случаях по решению Комиссии по оплате труда.

2.6. Данное Положение распространяется на все категории работников Поликлиники, включая совместителей.

3. УСЛОВИЯ УМЕНЬШЕНИЯ И ЛИШЕНИЯ ПРЕМИИ

3.1. Лишение ежемесячной премии полностью или частичное уменьшение размеров ежемесячной премии производится на основании наказующего приказа главного врача Поликлиники, по согласованию с председателем Профсоюзного комитета с обязательным указанием причин и под роспись работника, который, в свою очередь, издается на основании проведенного служебного расследования.

3.2. Основаниями для частичного или полного депремирования являются дисциплинарные взыскания:

- при объявлении замечания размер ежемесячной премии уменьшается на 50%;
- при объявлении выговора, ежемесячная премия не начисляется и не выплачивается.

3.3. Лишение или изменение размера ежемесячной премии производится за тот месяц, в котором было объявлено взыскание или получено документальное подтверждение нарушения и на дополнительное премирование не влияет.

Если работник занимает разные должности, то полное или частичное лишение премии производится только на ту должность, на которую к работнику было применено дисциплинарное взыскание.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

3.4. Дополнительное премирование в течение года за счет неиспользованных средств, предусмотренных на оплату труда не осуществляется и не выплачивается уволенным по собственному желанию, по соглашению сторон, по основаниям предусмотренным нижеследующими пунктами ст.42 Трудового кодекса:

п.3 – несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, препятствующей продолжению данной работы;

п.4 – систематическое неисполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания;

п.5 – прогул (в том числе отсутствие на работе более трех часов в течении рабочего дня) без уважительных причин;

п.6 – неявка на работу в течение более четырех месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности (не считая отпуска по беременности и родам), если законодательством не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании. За работниками, утратившими трудоспособность в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, место работы (должность) сохраняется до восстановления трудоспособности или установления инвалидности;

п.7 – появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в рабочее время или по месту работы;

п.8 – совершение по месту работы хищения имущества нанимателя, установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания;

п.9 – однократное грубое нарушение требований по охране труда, повлекшего увечье или смерть других работников.

3.5. Дополнительное премирование в течение года за счет неиспользованных средств, предусмотренных на оплату труда не осуществляется и не выплачивается медицинским работникам учреждения при:

- выполнении МОД 90 и ниже;
- наличии материнской смертности;
- выполнении конкретного работника врачебной функции должности 0,8 и менее.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

3.6. Лишение ежемесячной премии председателя Профсоюзного комитета согласовывается с Гродненской областной организацией Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 6
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 Г.ГРОДНО» ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о премировании работников государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» за счет средств, от приносящей доходы деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Беларусь, пунктом 3 Указа Президента Республики Беларусь от 18.01.2019 №27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», Указом Президента Республики Беларусь от 22.12.2020 № 482 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь», иными действующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь по оплате труда работников учреждений здравоохранения, финансируемых из бюджета, и определяет размеры, порядок и условия выплаты премии работникам учреждения.

1.2. Премирование направлено, прежде всего, на повышение материальной заинтересованности работников Поликлиники в повышении эффективности оказания медицинской помощи населению и проводимых ими мероприятий по оздоровлению населения, снижению уровня заболеваемости, временной нетрудоспособности, инвалидности, смертности и улучшения качества обслуживания престарелых и инвалидов, достижения наилучших результатов в работе и высокого качества труда.

1.3. Положение может изменяться (дополняться) по мере накопления и обобщения опыта, а также в связи с изменениями условий оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета, системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь.

1.4. Премирование осуществляется в соответствии с настоящим Положением, за счет средств, от приносящей доходы деятельности, предусмотренных на эти цели в смете доходов и расходов учреждения, в размере 20 процентов от суммы окладов работников учреждения, а также за счет средств суммы превышения доходов над расходами от

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

деятельности, приносящей доходы, остающейся в распоряжении учреждения.

2. ПОКАЗАТЕЛИ И УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ

2.1. Премирование производится:

- ежемесячно (за счет средств, от приносящей доходы деятельности) в размере 20 процентов оклада с учетом фактически отработанного времени;
- дополнительно в течение года из средств суммы превышения доходов над расходами от деятельности, приносящей доходы, остающейся в распоряжении учреждения.

2.2. Ежемесячно премия начисляется на оклад работника в расчете за месяц, как по основной должности, так и по должности, занимаемой на условиях совместительства (заместительства), сверх продолжительности рабочего времени по основной работе (до 900 часов в год).

2.3. Не начисляется и не выплачивается:

2.3.1. ежемесячная премия за периоды:

временной нетрудоспособности;

трудовых и социальных отпусков;

отпусков без сохранения заработной платы;

курсов повышения квалификации;

нахождения работника в служебной командировке;

календарные дни, в которых имелась задолженность по платежам в республиканский и (или) местные бюджеты, бюджет фонда;

месяцы, в которых допущена просроченная задолженность по платежам в республиканской и (или) местные бюджеты, бюджет фонда;

другие периоды, когда за работником в соответствии с действующим законодательством сохраняется средняя заработная плата.

2.3.2. ежеквартальная премия за периоды:

календарные дни, в которых имелась задолженность по платежам в республиканский и (или) местные бюджеты, бюджет фонда;

месяцы, в которых допущена просроченная задолженность по платежам в республиканской и (или) местные бюджеты, бюджет фонда;

2.4. Работникам, уволенным в порядке перевода в другие лечебные учреждения, работникам, отработавшим не полный месяц в связи с призывом на военную службу, поступившим в учебные заведения, уволенным по сокращению численности и по истечению срока действия срочного трудового договора, по требованию работника и по соглашению сторон и по другим уважительным причинам, производятся ежемесячные премиальные выплаты за фактически отработанное время.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

2.5. Дополнительное премирование в течение года из суммы превышения доходов над расходами от деятельности, приносящей доходы, остающейся в распоряжении учреждения, осуществляется в случаи:

- участия в развитии деятельности, приносящей доходы;
- качественного оказания платной медицинской помощи населению;
- высокой результативности лечебной деятельности;
- разработки и внедрения новых методов диагностики и лечения;
- рационального использования трудовых и материальных ресурсов;
- улучшения и расширения материально-технической базы;
- привлечения спонсорской помощи;
- и в иных случаях по решению Комиссии по оплате труда.

2.6. Данное Положение распространяется на все категории работников Поликлиники, включая совместителей.

3. УСЛОВИЯ УМЕНЬШЕНИЯ И ЛИШЕНИЯ ПРЕМИИ

3.1. Лишение ежеквартальной премии полностью или частичное уменьшение размеров ежемесячной премии производится на основании наказующего приказа главного врача Поликлиники, по согласованию с председателем Профсоюзного комитета с обязательным указанием причин и под роспись работника, который, в свою очередь, издается на основании проведенного служебного расследования.

3.2. Основаниями для частичного или полного депремирования являются дисциплинарные взыскания:

- при объявлении замечания размер ежемесячной премии уменьшается на 50%;
- при объявлении выговора, ежемесячная премия не начисляется и не выплачивается.

3.3. Лишение или изменение размера ежемесячной премии производится за тот месяц, в котором было объявлено взыскание или получено документальное подтверждение нарушения и на дополнительное премирование не влияет.

Если работник занимает разные должности, то полное или частичное лишение премии производится только на ту должность, на которую к работнику было применено дисциплинарное взыскание.

3.4. Дополнительное премирование в течение года из суммы превышения доходов над расходами от деятельности, приносящей доходы, остающейся в распоряжении учреждения, не осуществляется и не выплачивается уволенным по собственному желанию, по соглашению сторон, по основаниям предусмотренным нижеследующими пунктами ст.42 Трудового кодекса:

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

п.3 – несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, препятствующей продолжению данной работы;

п.4 – систематическое неисполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания;

п.5 – прогул (в том числе отсутствие на работе более трех часов в течении рабочего дня) без уважительных причин;

п.6 – неявка на работу в течение более четырех месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности (не считая отпуска по беременности и родам), если законодательством не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании. За работниками, утратившими трудоспособность в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, место работы (должность) сохраняется до восстановления трудоспособности или установления инвалидности;

п.7 – появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в рабочее время или по месту работы;

п.8 – совершение по месту работы хищения имущества нанимателя, установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания;

п.9 – однократное грубое нарушение требований по охране труда, повлекшего увечье или смерть других работников.

3.5. Дополнительное премирование в течение года из суммы превышения доходов над расходами от деятельности, приносящей доходы, остающейся в распоряжении учреждения, не осуществляется и не выплачивается медицинским работникам учреждения при:

- недостаточности (отсутствии) суммы превышения доходов над расходами от деятельности, приносящей доходы, остающейся в распоряжении учреждения;

- невыполнении основных показателей, заложенных в бизнес-плане на текущий финансовый год.

3.6. Лишение ежемесячной премии председателя Профсоюзного комитета согласовывается с Гродненской областной организацией Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 7
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ " ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 Г.ГРОДНО "

1. «Настоящее положение об оказании материальной помощи государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» (далее – Положение) разработано на основании пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 18.01.2019 № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», Указа Президента Республики Беларусь от 22.12.2020 № 482 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь».

2. В соответствии с настоящим Положением осуществляется оказание материальной помощи государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» (далее – Поликлиника).

3. На оказание материальной помощи выделяются:

- бюджетные средства, предусмотренные в бюджетной смете учреждения;

- средства от деятельности, приносящей доход, предусмотренные в смете доходов и расходов учреждения.

4. Материальная помощь является дополнительным источником социальной поддержки работников Поликлиники.

6. Материальная помощь выплачивается по приказу главного врача Поликлиники на основании заявления сотрудника и решения комиссии по оказанию материальной помощи.

7. Материальная помощь направляется на следующие цели:

№ п/п	Условия	Размеры
1.	Сотрудникам, достигшим установленного пенсионного возраста и проработавшим в учреждении не менее 5 лет.	2 базовые величины
2.	В связи с юбилейной датой 50-летием со дня рождения, сотрудникам, проработавшим в учреждении не менее 5 лет.	5 базовых величин
3.	В случае смерти близких родственников работника (супруга, супруги, детей)	6 базовых величин

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

4.	В случае смерти родителя.	3 базовые величины
5.	Многодетным матерям, имеющим 3-х и более детей в возрасте до 16 лет, матерям-одиночкам, имеющим детей возраста до 16 лет – ко Дню Матери.	2,5 базовые величины
6.	Работникам инвалидам I-II группы – ко Дню инвалида.	2 базовые величины
7.	Работникам, имеющим детей-инвалидов в возрасте до 18 лет – ко Дню инвалида.	2 базовые величины
8.	Матери и отцу работающим в Поликлинике: -при рождении первого и второго ребенка; - при рождении 3 ребенка и последующих детей.	2 базовые величины 5 базовых величин
9.	В случае длительной болезни (30 и более календарных дней непрерывно)	2 базовые величины
10.	При вступлении в первый брак	2 базовые величины
11.	Молодым специалистам на частичную компенсацию расходов по проживанию на условиях найма в квартирах у частных домовладельцев	3 базовые величины 1 раз в квартал
12.	Медицинским работникам, проживающим в городе на удешевление проезда к месту работы в сельскую местность и обратно, а также, проживающим в сельской местности на удешевление проезда к месту работы в город и обратно	2 базовые величины 1 раз в полугодие
13.	Молодым специалистам, проживающим в городе на удешевление проезда к месту работы в сельскую местность и обратно, а также, проживающим в сельской местности на удешевление проезда к месту работы в город и обратно	2 базовые величины 1 раз в полугодие
14.	Не менее 10% от планового ежемесячного фонда материальной помощи оставлять в резервном фонде для оказания материальной помощи работникам Поликлиники по их заявлениям в случаях стихийных бедствий, несчастных случаев, утрат и др.	10 базовых величин
15.	Сотрудникам Поликлиники, принимающим участие в проводимых конкурсах, спартакиадах, смотрах	2 базовые величины
16.	Ко Дню медицинского работника	в пределах имеющихся средств

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

17.	Многодетным матерям, имеющим 3-х и более детей в возрасте до 16 лет, матерям-одиночкам, имеющим детей возраста до 16 лет - к 1 сентября для подготовки к новому учебному году	1 базовая величина 1 раз в год
18.	Сотрудникам, дети которых идут в 1й класс – к 1 сентября для подготовки к новому учебному году	1 базовая величина
19.	На витаминизацию и антианемическую терапию беременным	2 базовые величины

8. Использовать материальную помощь для проведения оздоровительных (оздоровление детей в летний период), культурно – массовых мероприятий (посвящение в профессию, новогодние подарки детям и др.), выплат молодым специалистам, получившим образование за счет собственных средств и направленных на работу по распределению, заготовку овощей в пределах имеющихся средств.

9. Материальную помощь выплачивать по основной должности работникам (кроме женщин, находящихся в социальном отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет), отработавшим календарный месяц на день издания приказа.

10. Работникам, принятым на основную должность на неполное рабочее время, материальная помощь выплачивается пропорционально доли занятости.

11. Если размер материальной помощи по конкретным основаниям определен в Положении о материальной помощи работникам с приставкой «до», решение в этих случаях принимается комиссионно и оформляется протоколом, который является основанием для создания соответствующего приказа.

13. Остаток неиспользованных средств, предусмотренных на оказание материальной помощи, на конец года, выплачивать штатным работникам на удешевление питания. Суммы оказываемой материальной помощи согласовываются с профсоюзным комитетом и утверждаются приказом главного врача.

14. Неиспользованные в течение календарного года бюджетные средства, предусмотренные на оказание материальной помощи, на следующий год не переносятся.

Настоящее Положение в период его действия является приложением к коллективному договору, которое является неотъемлемой его частью.»

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 8
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих ГУЗ "Городская поликлиника № 1 г.Гродно" на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

№ п/п	Код и наименование профессии рабочих, должности служащих согласно ОКРБ	Код выпуска ЕТКС, ЕКСД	Наименование структурного подразделения	Класс условий труда	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
1	2	3	4	5	6
1	2212-003 - Врач-аллерголог-иммунолог	25	Иммунологический кабинет	3.2	7
2	3221-001 - Медицинская сестра иммунологического кабинета	25	Иммунологический кабинет	3.2	7
3	2212-003 - Врач-инфекционист	25	Инфекционный кабинет	3.2	7
4	5321-002 - Санитарка	1	Инфекционный кабинет	3.1	4
5	3221-001 - Медицинская сестра инфекционного кабинета	25	Инфекционный кабинет	3.2	7
6	2212-003 - Врач ультразвуковой диагностики, заведующий кабинета ультразвуковой диагностики	25	Кабинет ультразвуковой диагностики	3.2	7
7	2212-003 - Врач ультразвуковой диагностики	25	Кабинет ультразвуковой диагностики	3.2	7
8	3221-001 - Медицинская сестра по функциональной диагностике	25	Кабинет функциональной диагностики	3.2	7
9	2212-003 - Врач-психотерапевт	25	Психотерапевтический кабинет	3.2	7
10	2212-003 - Врач-эндокринолог, заведующий эндокринологического кабинета	25	Эндокринологический кабинет	3.2	7
11	2212-003 - Врач-эндокринолог	25	Эндокринологический кабинет	3.2	7
12	2212-003 - Врач-эндоскопист	25	Эндоскопический кабинет	3.2	7
13	3221-001 - Медицинская	25	Эндоскопический	3.2	7

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

	сестра эндоскопического кабинета		кабинет		
14	2222-003 - Врач-акушер-гинеколог	25	Женская консультация № 1,	3.2	7
15	3222-001 - Акушерка	25	Женская консультация № 1,	3.1	4
16	2222-003 - Врач-акушер-гинеколог, заведующий Женской консультацией № 1	25	Женская консультация № 1,	3.1	4
17	2222-003 - Врач-акушер-гинеколог	25	Женская консультация № 1, Кабинет профилактики и ранней диагностики онкозаболеваний женской репродуктивной системы	3.2	7
18	3222-001 - Акушерка	25	Женская консультация № 1, Кабинет профилактики и ранней диагностики онкозаболеваний женской репродуктивной системы	3.1	4
19	3221-001 - Медицинская сестра процедурного кабинета	25	Женская консультация № 1, Процедурный кабинет	3.1	4
20	2212-003 - Врач-психотерапевт	25	Женская консультация № 1, Психотерапевтический кабинет	3.1	4
21	2212-003 - Врач-терапевт	25	Женская консультация № 1, Терапевтический кабинет	3.1	4
22	3255-003 - Медицинская сестра по физиотерапии	25	Здравпункт Гродненского областного исполнительного комитета,	3.1	4
23	2212-003 - Врач-терапевт	25	Здравпункт Гродненского областного исполнительного комитета,	3.1	4
24	3255-004 - Техник-массажист	25	Здравпункт Гродненского областного исполнительного комитета,	3.2	7
25	3221-001 - Медицинская сестра терапевтического кабинета	25	Здравпункт Гродненского областного исполнительного комитета,	3.1	4
26	3212-003 - Фельдшер-лаборант	25	Клинико-диагностическая лаборатория,	3.2	7
27	3212-003 - Фельдшер-лаборант (старший)	25	Клинико-диагностическая лаборатория,	3.2	7
28	2212-003 - Врач клинической лабораторной диагностики	25	Клинико-диагностическая лаборатория,	3.2	7

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

29	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	25	Лойковская амбулатория, Кабинет общей практики	3.1	4
30	2211-003 - Врач общей практики, заведующий кабинета общей практики	25	Лойковская амбулатория, Кабинет общей практики	3.2	7
31	2212-003 - Врач-невролог, заведующий неврологического отделения	25	Неврологическое отделение,	3.2	7
32	2212-003 - Врач-невролог	25	Неврологическое отделение,	3.2	7
33	2212-003 - Врач-терапевт	25	Отделение дневного пребывания (13 коек),	3.1	4
34	3221-001 - Медицинская сестра процедурного кабинета	25	Отделение дневного пребывания (13 коек), Процедурный кабинет	3.2	7
35	2212-003 - Врач-реабилитолог, заведующий отделения медицинской реабилитации	25	Отделение медицинской реабилитации,	3.1	4
36	2212-003 - Врач-рефлексотерапевт (0,5 ставки)	25	Отделение медицинской реабилитации,	3.2	7
	2211-003 Врач лечебной физкультуры	25	Отделение медицинской реабилитации	3,1	4
37	3255-001 - Инструктор по лечебной физкультуре	25	Отделение медицинской реабилитации, Кабинет лечебной физкультуры	3.1	4
38	3221-001 - Медицинская сестра-массажист	25	Отделение медицинской реабилитации, Кабинет массажа	3.2	7
39	3255-004 - Техник-массажист	25	Отделение медицинской реабилитации, Кабинет массажа	3.2	7
40	3255-003 - Медицинская сестра по физиотерапии	25	Отделение медицинской реабилитации, Физиотерапевтический кабинет	3.1	4
41	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Отделение общей практики № 1,	3.1	4
42	3256-002 - Фельдшер	25	Отделение общей практики № 1,	3.1	4
43	2211-003 - Врач общей практики, заведующий отделения общей практики № 1	25	Отделение общей практики № 1,	3.2	7
44	2211-003 - Врач общей практики	25	Отделение общей практики № 1,	3.2	7
45	2211-003 - Врач общей практики	25	Отделение общей практики № 2,	3.2	7
46	2211-003 - Врач общей практики, заведующий отделения общей практики	25	Отделение общей практики № 2,	3.2	7

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

	№ 2				
47	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Отделение общей практики № 2,	3.1	4
	3221-001 Медицинский брат общей практики	25	Отделение общей практики № 2	3.1	4
48	2211-003 - Врач общей практики	25	Отделение общей практики № 3,	3.2	7
49	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Отделение общей практики № 3,	3.1	4
50	2211-003 - Врач общей практики, заведующий отделения общей практики № 3	25	Отделение общей практики № 3,	3.2	7
51	2212-003 - Врач-ревматолог	25	Отделение общей практики № 3,	3.2	7
52	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи (для оказания неотложной медпомощи на дому)	25	Отделение общей практики № 3,	3.1	4
53	3212-003 - Фельдшер-лаборант	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Клинико-диагностическая лаборатория	3.2	7
54	2211-003 - Врач общей практики, заведующий отделения по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта,	3.1	4
55	2211-003 - Врач общей практики	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта,	3.1	4
56	3256-002 - Фельдшер	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Здравпункт локомотивного депо на станции Гродно	3.1	4
57	3256-002 - Фельдшер (заведующий)	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Здравпункт локомотивного депо на станции Гродно	3.1	4
58	2212-003 - Врач ультразвуковой	25	Отделение по медицинскому обслуживанию ра-	3.2	7

Главный врач С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета Е.В Реут

	диагностики		ботников железнодорожного транспорта, Кабинет ультразвуковой диагностики		
59	3221-001 - Медицинская сестра по функциональной диагностике	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Кабинет функциональной диагностики	3.2	7
60	2212-003 - Врач клинической лабораторной диагностики	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Клинико-диагностическая лаборатория	3.2	7
61	3256-002 - Фельдшер (заведующий)	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Медицинский пункт железнодорожного вокзала на станции Гродно	3.1	4
62	3256-002 - Фельдшер	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Медицинский пункт железнодорожного вокзала на станции Гродно	3.1	4
63	2212-003 - Врач-терапевт, заведующий отделения по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий	25	Отделение по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий,	3.1	4
64	2212-003 - Врач-терапевт	25	Отделение по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий,	3.1	4
65	2212-003 - Врач-рефлексотерапевт (0,5 ставки)	25	Отделение по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий,	3.2	7
66	2212-003 - Врач-терапевт, заведующий отделения профилактики	25	Отделение профилактики,	3.1	4
67	3221-001 - Медицинская сестра кабинета врачебного и доврачебного приема	25	Отделение профилактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	3.1	4

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

68	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	25	Отделение профилактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	3.1	4
69	3256-002 - Фельдшер	25	Отделение профилактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	3.1	4
70	2212-003 - Врач-терапевт	25	Отделение профилактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	3.1	4
71	3221-001 - Медицинская сестра оториноларингологического отделения (старшая)	25	Оториноларингологическое отделение,	3.1	4
72	2212-003 - Врач-оториноларинголог, заведующий оториноларингологичсекого отделения	25	Оториноларингологическое отделение,	3.2	7
73	2212-003 - Врач-оториноларинголог	25	Оториноларингологическое отделение,	3.2	7
74	3221-001 - Медицинская сестра оториноларингологического отделения	25	Оториноларингологическое отделение,	3.1	4
75	2267-003 - Врач-офтальмолог	25	Офтальмологическое отделение,	3.2	7
76	3221-001 - Медицинская сестра офтальмологического отделения (старшая)	25	Офтальмологическое отделение,	3.1	4
77	2267-003 - Врач-офтальмолог, заведующий офтальмологического отделения	25	Офтальмологическое отделение,	3.2	7
78	3221-001 - Медицинская сестра офтальмологического отделения	25	Офтальмологическое отделение,	3.1	4
79	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	25	Подлабенская амбулатория, Общеамбулаторный персонал	3.1	4
80	3251-001 - Зубной фельдшер	25	Подлабенская амбулатория, Стоматологический кабинет	3.2	7
81	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Подлабенская амбулатория, Кабинет общей практики	3.1	4
82	2211-003 - Врач общей практики, заведующий кабинета общей практики	25	Подлабенская амбулатория, Кабинет общей практики	3.2	7
83	3256-002 - Фельдшер	25	Ратичский фельдшерско-акушерский пункт,	3.1	4

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

	3253-001 - Фельдшер	25	Соничский фельдшерско-акушерский пункт	3.1	4
	3253-001 - Фельдшер	25	Гиновичский фельдшерско-акушерский пункт	3.1	4
84	3211-001 - Рентгенолаборант	25	Рентгеновский кабинет,	3.4	21
85	2212-003 - Врач-рентгенолог	25	Рентгеновский кабинет,	3.2	7
86	2212-003 - Врач-рентгенолог, заведующий рентгеновского кабинета	25	Рентгеновский кабинет,	3.2	7
87	5321-002 - Санитарка	1	Рентгеновский кабинет,	3.1	4
88	3211-001 - Рентгенолаборант (старший)	25	Рентгеновский кабинет,	3.4	21
89	2211-003 - Врач общей практики, заведующий Сопоцкинской горпоселковой больницы	25	Сопоцкинская горпоселковая больница,	3.1	4
90	3222-001 - Акушерка	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Поликлиника, акушерско-поликлинический кабинет	3.1	4
91	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Поликлиника, кабинет общей практики	3.1	4
92	2211-003 - Врач общей практики	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Поликлиника, кабинет общей практики	3.2	7
93	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Поликлиника, кабинет общей практики	3.1	4
94	3212-003 - Фельдшер-лаборант	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, клинико-диагностическая лаборатория	3.2	7
95	5321-002 - Санитарка	1	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, отделение сестринского ухода (13 коек)	3.2	7
96	3221-001 - Медицинская сестра отделения сестринского ухода (палатная)	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, отделение сестринского ухода (13 коек)	3.1	4
97	5321-002 - Санитарка	1	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, терапевтическое от-	3.2	7

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

			деление (7 коек)		
98	3221-001 - Медицинская сестра терапевтического отделения (палатная)	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, терапевтическое отделение (7 коек)	3.1	4
99	3221-001 - Медицинская сестра хирургического отделения (старшая)	25	Хирургическое отделение,	3.1	4
100	2212-003 - Врач-хирург, заведующий хирургического отделения	25	Хирургическое отделение,	3.2	7
101	3221-001 - Медицинская сестра операционная	25	Хирургическое отделение,	3.1	4
102	2212-003 - Врач-онколог	25	Хирургическое отделение, Онкологический кабинет	3.2	7
103	3221-001 - Медицинская сестра процедурного кабинета	25	Хирургическое отделение, Процедурный кабинет	3.2	7
104	2212-003 - Врач-травматолог-ортопед	25	Хирургическое отделение, Травматолого-ортопедический кабинет	3.2	7
105	3221-001 - Медицинская сестра травматолого-ортопедического кабинета	25	Хирургическое отделение, Травматолого-ортопедический кабинет	3.1	4
106	2212-003 - Врач-уролог	25	Хирургическое отделение, Урологический кабинет	3.2	7
107	3221-001 - Медицинская сестра хирургического кабинета	25	Хирургическое отделение, Хирургический кабинет	3.1	4
108	2212-003 - Врач-хирург	25	Хирургическое отделение, Хирургический кабинет	3.2	7
109	8322-001 - Водитель автомобиля (4 разряда)	52	Хозяйственно-обслуживающий персонал,	3.1	4

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 9
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих ГУЗ "Городская поликлиника № 1 г.Гродно" на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

№ п/п	Код и наименование профессии рабочего, должности служащего согласно ОКРБ	Код выпуска ЕТКС, ЕКСД	Наименование структурного подразделения	Класс условий труда	Доплата за 1 час работы в условиях труда, соответствующих классу, процентов		Численность работающих
					тарифной ставки первого разряда или фиксированной денежной величины, установленной нанимателем	базовой ставки, устанавливаемой Правительством Республики Беларусь для оплаты труда работников бюджетных организаций и иных организаций, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций	
1	2	3	4	5	6	7	8
2	2212-003 - Врач-аллерголог-иммунолог	25	Иммунологический кабинет	3.2		0,04	1
3	3221-001 - Медицинская сестра иммунологического кабинета	25	Иммунологический кабинет	3.2		0,04	1
4	3221-001 - Медицинская сестра по функциональной диагностике	25	Кабинет функциональной диагностики	3.2		0,04	3
5	2212-003 - Врач-эндокринолог, заведующий эндокринологического кабинета	25	Эндокринологический кабинет	3.2		0,04	1
6	2212-003 - Врач-эндокринолог	25	Эндокринологический кабинет	3.2		0,04	1
7	2212-003 - Врач-терапевт	25	Женская консультация № 1, Терапевтический кабинет	3.1		0,03	1
8	3221-001 - Медицинская сестра терапевтического кабинета	25	Здравпункт Гродненского областного исполнительного комитета	3.1		0,03	1
9	2212-003 - Врач-терапевт	25	Здравпункт Гродненского област-	3.1		0,03	1

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

			ного исполнительного комитета				
10	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	25	Лойковская амбулатория, Кабинет общей практики	3.1		0,03	1
11	2211-003 - Врач общей практики, заведующий кабинета общей практики	25	Лойковская амбулатория, Кабинет общей практики	3.2		0,04	1
12	2212-003 - Врач-невролог, заведующий неврологического отделения	25	Неврологическое отделение	3.2		0,04	1
13	2212-003 - Врач-невролог	25	Неврологическое отделение	3.2		0,04	2
14	2212-003 - Врач-терапевт	25	Отделение дневного пребывания (13 коек)	3.1		0,03	1
15	2212-003 - Врач-рефлексотерапевт (0,5 ставки)	25	Отделение медицинской реабилитации	3.2		0,04	1
16	2212-003 - Врач-реабилитолог, заведующий отделения медицинской реабилитации	25	Отделение медицинской реабилитации	3.1		0,03	1
17	3255-001 - Инструктор по лечебной физкультуре	25	Отделение медицинской реабилитации Кабинет лечебной физкультуры	3.1		0,03	1
	2211-003 Врач лечебной физкультуры	25	Отделение медицинской реабилитации	3,1		0,03	1
18	3256-002 - Фельдшер	25	Отделение общей практики № 1	3.1		0,03	1
19	2211-003 - Врач общей практики, заведующий отделения общей практики № 1	25	Отделение общей практики № 1	3.2		0,04	1
20	2211-003 - Врач общей практики	25	Отделение общей практики № 1	3.2		0,04	6
21	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Отделение общей практики № 1	3.1		0,03	4
22	2211-003 - Врач общей практики, заведующий отделения общей практики № 2	25	Отделение общей практики № 2	3.2		0,04	1
23	2211-003 - Врач общей практики	25	Отделение общей практики № 2	3.2		0,04	5
24	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Отделение общей практики № 2	3.1		0,03	2
	3221-001 Медицинский брат общей практики	25	Отделение общей практики № 2	3.1		0,03	1

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

25	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи (для оказания неотложной медпомощи на дому)	25	Отделение общей практики № 3	3.1		0,03	2
26	2212-003 - Врач-ревматолог	25	Отделение общей практики № 3	3.2		0,04	1
27	2211-003 - Врач общей практики, заведующий отделения общей практики № 3	25	Отделение общей практики № 3	3.2		0,04	1
28	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Отделение общей практики № 3	3.1		0,03	4
29	2211-003 - Врач общей практики	25	Отделение общей практики № 3	3.2		0,04	6
30	2211-003 - Врач общей практики, заведующий отделения по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта	3.1		0,03	1
31	2211-003 - Врач общей практики	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта	3.1		0,04	1
32	3256-002 - Фельдшер (заведующий)	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Здравпункт локомотивного депо на станции Гродно	3.1		0,03	1
33	3256-002 - Фельдшер	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Здравпункт локомотивного депо на станции Гродно	3.1		0,03	3
34	3221-001 - Медицинская сестра по функциональной диагностике	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транс-	3.2		0,04	1

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

			порта, Кабинет функциональной диагностики				
35	3256-002 - Фельдшер	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Медицинский пункт железнодорожного вокзала на станции Гродно	3.1		0,03	3
36	3256-002 - Фельдшер (заведующий)	25	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Медицинский пункт железнодорожного вокзала на станции Гродно	3.1		0,03	1
37	2212-003 - Врач-рефлексотерапевт (0,5 ставки)	25	Отделение по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий	3.2		0,04	1
38	2212-003 - Врач-терапевт	25	Отделение по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий	3.1		0,04	1
39	2212-003 - Врач-терапевт, заведующий отделения по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий	25	Отделение по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий	3.1		0,03	1
40	2212-003 - Врач-терапевт, заведующий отделения профилактики	25	Отделение профилактики,	3.1		0,03	1
41	3221-001 - Медицинская сестра кабинета врачебного и доврачебного приема	25	Отделение профилактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	3.1		0,03	2

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

42	2212-003 - Врач-терапевт	25	Отделение профилактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	3.1		0,03	1
43	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	25	Отделение профилактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	3.1		0,03	2
44	3256-002 - Фельдшер	25	Отделение профилактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	3.1		0,03	1
45	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	25	Подлабенская амбулатория, Общеамбулаторный персонал	3.1		0,03	1
46	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Подлабенская амбулатория, Кабинет общей практики	3.1		0,03	1
47	2211-003 - Врач общей практики, заведующий кабинета общей практики	25	Подлабенская амбулатория, Кабинет общей практики	3.2		0,04	1
48	3256-002 - Фельдшер	25	Ратичский фельдшерско-акушерский пункт	3.1		0,03	1
	3253-001 - Фельдшер	25	Соничский фельдшерско-акушерский пункт	3.1		0,03	1
	3253-001 - Фельдшер	25	Гиновичский фельдшерско-акушерский пункт	3.1		0,03	1
49	2211-003 - Врач общей практики, заведующий Сопоцкинской горпоселковой больницы	25	Сопоцкинская горпоселковая больница	3.1		0,03	1
50	2211-003 - Врач общей практики	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Поликлиника, кабинет общей практики	3.2		0,04	1
51	3256-001 - Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Поликлиника, кабинет общей практики	3.1		0,03	1
52	3221-001 - Медицинская сестра общей практики	25	Сопоцкинская горпоселковая	3.1		0,03	1

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

			больница, Поликлиника, кабинет общей практики				
53	3221-001 - Медицинская сестра отделения сестринского ухода (палатная)	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, отделение сестринского ухода (13 коек)	3.1		0,03	5
54	5321-002 - Санитарка	1	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, отделение сестринского ухода (13 коек)	3.2		0,04	6
55	3221-001 - Медицинская сестра терапевтического отделения (палатная)	25	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, терапевтическое отделение (7 коек)	3.1		0,03	2
56	5321-002 - Санитарка	1	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, терапевтическое отделение (7 коек)	3.2		0,04	2
57	8322-001 - Водитель автомобиля (4 разряда)	52	Хозяйственно-обслуживающий персонал	3.1		0,03	10

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 10
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих ГУЗ "Городская поликлиника № 1 г.Гродно" на которых работающим по результатам аттестации подтверждены вредные и (или) опасные условия труда, соответствующие требованиям списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени.

№ п/п	Код профессии рабочих, должности служащего согласно ОКРБ	Наименование профессии рабочих, должности служащего	Наименование структурного подразделения	Глава и пункт списка	Класс условий труда	Продолжительность сокращенной рабочей недели (в часах)
1	2	3	4	5	6	7
1	2212-003	Врач ультразвуковой диагностики, заведующий кабинета ультразвуковой диагностики	Кабинет ультразвуковой диагностики	Глава 22, пункт 177	3.2	35
2	2212-003	Врач ультразвуковой диагностики	Кабинет ультразвуковой диагностики	Глава 22, пункт 177	3.2	35
3	2212-003	Врач-эндоскопист	Эндоскопический кабинет	Глава 22, пункт 177	3.2	35
4	2212-003	Врач ультразвуковой диагностики	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Кабинет ультразвуковой диагностики	Глава 22, пункт 177	3.2	35
5	3251-001	Зубной фельдшер	Подлабенская амбулатория, Стоматологический кабинет	Глава 23, пункт 185	3.2	33
6	2212-003	Врач-рентгенолог	Рентгеновский кабинет	Глава 22, пункт 182	3.2	30
7	3211-001	Рентгенолаборант (старший)	Рентгеновский кабинет	Глава 22, пункт 182	3.4	30
8	3211-001	Рентгенолаборант	Рентгеновский кабинет	Глава 22, пункт 182	3.4	30
9	2212-003	Врач-рентгенолог, заведующий рентгеновского кабинета	Рентгеновский кабинет	Глава 22, пункт 182	3.2	30

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 11
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

НОРМЫ
бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам государственного учреждения здравоохранения «Гродненская городская поликлиника № 1 г. Гродно»

№ п/п	Наименование профессии, должности	Наименование средств индивидуальной защиты	Классификация (маркировка) средств индивидуальной защиты по защитным свойствам	Срок носки в месяцах	Остаток	Потребность
1.	Подсобный рабочий	Костюм хлопчатобумажный	ЗМи	12		
		Головной убор		До износа		
		Ботинки кожаные с защитным подноском	МиМпМун200	12		
		Сапоги резиновые	В	До износа		
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа		
		Очки защитные	Зп	До износа		
		На погрузочно-разгрузочных работах дополнительно:				
		Каска защитная		До износа		
2.	Санитар(ка)	Фартук ПВХ с нагрудником	Вн	До износа		
		Головной убор	Ми	До износа		
		Перчатки трикотажные	БмВн	До износа		
		Перчатки резиновые				
		При влажной уборке и дезинфекции помещения дополнительно:	ЗМи	12		
		Халат хлопчатобумажный				
		Туфли цельнорезиновые	В	24		
		При работе с дезинфицирующими средствами дополнительно:				

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В. Реут

		Нарукавники ПВХ	БмВн	До износа		
		Респиратор		До износа		
		При работе в поликлинике дополнительно:				
		туфли кожаные или тапочки кожаные	Ми Ми	24 12		
		При работе в рентгеновском отделении дополнительно:				
		Фартук рентгенозащитный с нагрудником	Ри	До износа		
		Головной убор рентгенозащитный		До износа		
		Перчатки резиновые рентгенозащитные	Ри	До износа		
		Воротник рентгенозащитный	Ри	До износа		
		Очки рентгенозащитные		До износа		
		При работе в хирургическом, стоматологическом отделениях дополнительно:				
		Нарукавники ПВХ	Вн	До износа		
		При работе в клинико-диагностической лаборатории дополнительно:				
		Фартук прорезиненный кислотощелочестойкий с нагрудником	К20Щ20	До износа		
		Нарукавники прорезиненные кислотощелочестойкие	К20Щ20	До износа		
		Рукавицы комбинированные	Ми	До износа		
		Перчатки трикотажные	Ми	До износа		
		Перчатки резиновые	К50Щ20	До износа		
		Очки защитные	ЗН (Г)	До износа		
		Респиратор		До износа		
		При работе с медицинскими паровыми стерилизаторами дополнительно:				
		Туфли кожаные или тапочки кожаные	Ми Ми	24 12		
		Перчатки диэлектрические	Эн	До износа		
		Щиток защитный лицевой	НБХ	До износа		
		Рукавицы суконные	Тп100	До износа		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

		Перчатки хлопчатобумажные двойные Перчатки резиновые Респиратор *При работе в центральном стерилизационном отделении дополнительно:* Респиратор Очки защитные	Ми Тп100 О	До износа До износа До износа До износа До износа		
3.	Сестра-хозяйка	Халат хлопчатобумажный Фартук ПВХ с нагрудником Перчатки резиновые Туфли кожаные или тапочки кожаные *При работе с грязным бельем и другим мягким инвентарем дополнительно:* Респиратор	ЗМи Бм Бм Ми Ми 	12 До износа До износа 24 12 До износа		
4.	Слесарь-сантехник	Костюм хлопчатобумажный Головной убор Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные Очки защитные Каска защитная	ЗМи Мун200 Ми ЗП 	12 До износа 12 До износа До износа 24		
5.	Уборщик территорий (дворник)	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный) Головной убор Ботинки кожаные Рукавицы комбинированные *При выполнении работ в зоне движения транспортных средств дополнительно:* Жилет сигнальный *При очистке, промывке и дезинфекции урн, дворовых мусоросборников дополнительно:* Фартук прорезиненный с нагрудником	ЗМи Ми Ми Со Бм	12 До износа 12 До износа До износа До износа		

Главный врач _____ С.В.Совна

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

		Нарукавники прорезиненные	Бм	До износа		
		Перчатки резиновые	Бм	До износа		
		Очки защитные	ЗН (Г)	До износа		
		Респиратор		До износа		
		Для защиты от атмосферных осадков при выполнении наружных работ дополнительно:				
		Плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	36		
		Сапоги резиновые	В	До износа		
		В холодный период года на наружных работах дополнительно:				
		Костюм для защиты от пониженных температур из хлопчатобумажной ткани	Тн	36		
		Рукавицы утепленные	Тн	До износа		
6.	Акушерка	Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Маска медицинская (респиратор)		До износа		
		При работе в операционной дополнительно:				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Очки защитные	О	До износа		
7.	Врач-специалист	***<u>При занятости врачом-акушер-гинекологом:</u>***				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		При выполнении операций дополнительно:				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Перчатки хирургические медицинские с длинной манжетой	Бм	До износа		
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	О/НБХ	До износа		
		Маска медицинская		До износа		
		<u>При занятости врачом-дерматовенерологом:</u>				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Маска медицинская (респиратор)		До износа		
		При заборе биологического материла дополнительно:				
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	О/НБХ	До износа		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

		При занятости врачом-иммунологом:				
		Перчатки медицинские		До износа		
		При занятости врачом лабораторной диагностики:				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Нарукавники ПВХ	Бм	До износа		
		Туфли кожаные или тапочки кожаные	Ми Ми	24 12		
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	О/НБХ	До износа		
		Маска медицинская (респиратор)		До износа		
		При работе в клинико-диагностической лаборатории:				
		Фартук, прорезиненный кислотощелочестойкий с нагрудником	К20Щ20	До износа		
		Нарукавники прорезиненные кислотощелочестойкие	К20Щ20	До износа		
		Перчатки резиновые	К50Щ20	До износа		
		Перчатки исследовательские	Вн	До износа		
		Рукавицы комбинированные	Ми	24 12		
		При исследовании крови дополнительно:				
		Головной убор из ПВХ		До износа		
		Перчатки резиновые	Бм	До износа		
		При занятости врачом-неврологом:				
		Маска медицинская		До износа		
		При занятости врачом-онкологом:				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Маска медицинская (респиратор)		До износа		
		При занятости врачом-онкологом-хирургом				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Туфли кожаные или тапочки кожаные	Ми Ми	До износа		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

		Нарукавники ПВХ	Бм	До износа		
		Перчатки медицинские хирургические с длинной манжетой	Бм			
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	О/НБХ	До износа		
		Маска медицинская респиратор		До износа		
		При занятости врачом-оториноларингологом:				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	О/НБХ	До износа		
		Маска медицинская		До износа		
		При занятости врачом-офтальмологом:				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Перчатки хирургические	Бм	До износа		
		Маска медицинская		До износа		
		При занятости врачом-педиатром участковым:				
		Перчатки медицинские	Бн	До износа		
		Маска медицинская		До износа		
		При выходе (выезде) на обслуживаемые участки дополнительно (сельская местность):				
		Плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	36		
		Сапоги резиновые	В	До износа		
		В холодный период года дополнительно (сельская местность):				
		Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке	Тн20	36		
		При занятости врачом-инфекционистом:				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Маска медицинская		До износа		
		При занятости врачом-психотерапевтом:				
		Маска медицинская		До износа		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

		При занятости врачом-пульмонологом:				
		Перчатки медицинские		До износа		
		Маска медицинская	Бм	До износа		
		При занятости врачом-рентгенологом:				
		Фартук рентгенозащитный с нагрудником	Ри	До износа		
		Головной убор рентгенозащитный		До износа		
		Перчатки рентгенозащитные	Ри	До износа		
		Перчатки резиновые	Ри	До износа		
		Перчатки трикотажные	Ми	До износа		
		Очки рентгенозащитные	О	До износа		
		Воротник рентгенозащитный		До износа		
		При занятости врачом-рефлексотерапевтом:				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Маска медицинская		До износа		
		При занятости врачом-стоматологом:				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Нарукавники ПВХ	Бм	До износа		
		Перчатки медицинские (перчатки хирургические)	Бм	До износа		
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	О НБХ	До износа		
		Респиратор		До износа		
		Маска медицинская		До износа		
		При занятости врачом-терапевтом участковым (врачом общей практики):				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		Маска медицинская (респиратор)		До износа		
		При выходе (выезде) на обслуживаемые участки (сельская местность):				

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

		Плащ непромокаемый с капюшоном	Вн	36		
		Сапоги резиновые	В	До износа		
		В холодный период года (сельская местность) дополнительно:				
		Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке с водоотталкивающей пропиткой с капюшоном	ТнВн	36		
		Полусапоги кожаные утепленные	Тн20	36		
		При занятости врачом ультразвуковой диагностики:				
		Перчатки трикотажные	Ми	До износа		
		При занятости врачом-урологом:				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Перчатки медицинские хирургические с длинной манжетой	Бм	До износа		
		Маска медицинская (респиратор)	О НБХ	До износа		
		При занятости врачом функциональной диагностики:				
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		При занятости врачом-хирургом:				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Нарукавники ПВХ	Бм	До износа		
		Туфли кожаные или тапочки кожаные	МиМи	До износа		
		Перчатки медицинские хирургические с длинной манжетой	Бм	До износа		
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	О НБХ	До износа		
		Маска медицинская (респиратор)		До износа		
		Перчатки хирургические	Бм	До износа		
		При занятости врачом-эндоскопистом:				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Бм	До износа		
		Маска медицинская		До износа		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

		<u>При занятости врачом-физиотерапевтом</u> Перчатки медицинские Маска медицинская Перчатки х/б	 Бм Ми	 До износа До износа До износа		
8.	Инженер-программист	Халат х/б, костюм х/б	ЗМи	12		
9.	Инструктор по лечебной физкультуре	Тапочки кожаные	Ми	12		
10.	Медицинская сестра (общей практики, участковая Помощник врача по амб.-поликлинической помощи	Перчатки медицинские Маска медицинская (респиратор) *При работе в поликлинике дополнительно:* Туфли кожаные или тапочки кожаные *При работе с дезинфицирующими средствами:* Фартук ПВХ с нагрудником Нарукавники ПВХ Очки защитные или щиток защитный лицевой Респиратор *При проведении физиотерапии дополнительно:* Перчатки трикотажные *При работе с медицинскими паровыми стерилизаторами дополнительно:* Фартук ПВХ с нагрудником Перчатки резиновые Маска медицинская (респиратор) или Щиток защитный лицевой	Бм Ми Ми Бм Бм О, НБХ Бм Бм Тп100	До износа До износа 24 12 До износа До износа До износа До износа До износа До износа До износа До износа		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

		Перчатки резиновые	НБх	До износа		
			Тп100	До износа		
		При работе в централизованном стерилизационном отделении дополнительно:				
		Очки защитные				
			О	До износа		
		При обслуживании инфекционных больных дополнительно:				
		Фартук ПВХ с нагрудником				
		Нарукавники ПВХ	Бм	До износа		
		Перчатки резиновые	Бм	До износа		
		Туфли кожаные или тапочки кожаные	ЯжЯаЯт	До износа		
		Очки защитные	Ми Ми	12 / 6		
			О	До износа		
		При выходе (выезде) на обслуживаемые участки дополнительно (сельская местность):				
		Плащ непромокаемый с капюшоном				
		Сапоги резиновые	Вн	36		
			В	До износа		
11.	Медицинский регистратор	Маска медицинская		До износа		
		Респиратор		До износа		
12.	Рентгенолаборант	Фартук рентгенозащитный с нагрудником	Ри	До износа		
		Головной убор рентгенозащитный		До износа		
		Перчатки рентгенозащитные	Ри	До износа		
		Воротник рентгенозащитный	Ри	До износа		
		Очки рентгенозащитные	О	До износа		
		Туфли кожаные или тапочки кожаные	Ми Ми	24 12		
		Перчатки медицинские	Бм	До износа		
		При проявлении рентгеновских пленок дополнительно:				
		Фартук ПВХ с нагрудником	Вн	До износа		
		Перчатки резиновые	Вн	До износа		

Главный врач _____ С.В Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

13.	Техник	Халат хлопчатобумажный (костюм хлопчатобумажный) Перчатки хлопчатобумажные	ЗМи Ми	12 До износа		
14.	Фельдшер	Фартук ПВХ с нагрудником Рукавицы хлопчатобумажные Перчатки медицинские Маска медицинская (респиратор) *При выездах и выходах на участки дополнительно:* Плащ непромокаемый с капюшоном Сапоги резиновые Рукавицы комбинированные *В холодный период года (сельская местность) дополнительно:* Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке Полусапоги кожаные утепленные	Бм Ми Бм Вн В Ми Тн Тн20	До износа До износа До износа До износа 36 До износа До износа 36 36		
15.	Фельдшер зубной	Фартук ПВХ с нагрудником Нарукавники ПВХ Рукавицы резиновые Перчатки хирургические Маска медицинская (респиратор) Очки защитные или щиток защитный лицевой	Бм Бм Бм Бм О НБХ	До износа До износа До износа До износа До износа До износа		
16.	Фельд-шер-лаборант	Фартук ПВХ с нагрудником Перчатки медицинские Очки защитные или щиток защитный лицевой Респиратор Маска медицинская *При работе в клинико-диагностической лаборатории:* Халат х\б с кислотозащитной пропиткой Нарукавники прорезиненный кислотощелочестойкие Ботинки кожаные	Бм Бм О НБХ К20Щ20 К20Щ20 ЗМи	До износа До износа До износа До износа До износа 12 До износа 12		
17.	Гарде-робщик	Халат хлопчатобумажный Тапочки кожаные	ЗМи З	12 12		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

18.	Лифтер	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный) Перчатки трикотажные	ЗМи Ми	12 До износа		
19.	Оператор вычислительных машин	Халат из хлопчатобумажной антистатической ткани	ЗМи	12		
20.	Уборщик помещений	Халат хлопчатобумажный Перчатки трикотажные *При влажной уборке помещений дополнительно:* Перчатки резиновые *При уборке душевых и туалетов дополнительно:* Фартук прорезиненный с нагрудником Нарукавники прорезиненные Перчатки резиновые Респиратор	ЗМи Ми Вн Бм Бм Бм	12 До износа До износа До износа До износа До износа До износа		
21.	Агент по закупкам	Халат хлопчатобумажный Перчатки комбинированные	ЗМи Ми	12 До износа		
22.	Заведующий хозяйством	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный) Перчатки трикотажные	ЗМи Ми	12 До износа		
23.	Инженер по охране труда	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный)	ЗМи	12		
24.	Инженер-энергетик	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный)	ЗМи	12		
25.	Водитель автомо-	*При техническом обслуживании и текущем ремонте автомобиля:*				

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

	биля	Костюм хлопчатобумажный (халат хлопчатобумажный) Ботинки кожаные на маслобензостойкой подошве Перчатки трикотажные *При эксплуатации автомобильного транспортного средства специального назначения:* Костюм хлопчатобумажный Жилет сигнальный с элементами из световозвращающего материала Ботинки кожаные на маслобензостойкой подошве Рукавицы комбинированные	ЗМи МиНсНм Ми ЗМи Со МиНсНм Ми	24 24 До износа 12 До износа 12 До износа		
26.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Костюм хлопчатобумажный Головной убор Ботинки кожаные Галоши диэлектрические Перчатки диэлектрические Перчатки трикотажные Рукавицы комбинированные Каска защитная Очки защитные	ЗМи Ми Эн Эн Ми Ми ЗП	12 До износа 12 Дежурные Дежурные До износа До износа 24 До износа		
27.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	Костюм хлопчатобумажный Головной убор Ботинки кожаные Рукавицы комбинированные *Зимой на наружных работах дополнительно:* Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке Рукавицы утепленные	ЗМи Ми Тн Тн	12 До износа 12 До износа 36 До износа		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

28.	Машинист (кочегар) котельной	Костюм хлопчатобумажный Рукавицы комбинированные Куртка хлопчатобумажная на утепляющей прокладке Респиратор	ЗМи Ми Тн	12 До износа 36 До износа		
29.	При выполнении работ с мотокосой и кусторезом	Костюм хлопчатобумажный Очки защитные (шлем защитный) Беруши (наушники) Рукавицы комбинированные	ЗМи	12 Дежурный До износа До износа		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 12
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

НОРМЫ
оснащения санитарной одеждой работников ГУЗ «Городская поликлиника №1 г.Гродно»

№ п/п	Наименование профессии, должности	Наименование санитарной одеждой	Количество (на одного работника)	Срок носки в месяцах
1.	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Халат Колпак (шапочка) или косынка	3 3	24 24
2.	Врачи-специалисты	Халат Колпак (шапочка) или косынка	3 3	24 24
2.1	дополнительно при занятости врачом-акушер-гинекологом, врачом-дерматовенерологом, врачом лабораторной диагностики, врачом онкологом, врачом-оториноларинголо-гом, врачом-хирургом, врачом-эндоскопистом, врачом-урологом	Комплект медицинский	2	24
2.2	дополнительно при занятости врачом-рентгенологом	Платье(для женщин) Рубашка и брюки (для мужчин)	3 3	24 24
2.3	дополнительно при работе в хирургическом отделении, в операционном, перевязочном, процедурном, прививочном инфекционном кабинетах	Комплект медицинский	В количестве, обеспечивающем ежедневную смену, но не более 5	24

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В. Реут

3.	Медицинские работники со средним специальном образованием по профилю «Здравоохранение», санитарки	Халат Колпак (шапочка) или косынка	3 3	24 24
3.1	дополнительно при работе в хирургическом отделении, в операционном, перевязочном, процедурном, прививочном инфекционном кабинетах	Комплект медицинский	В количестве, обеспечивающем ежедневную смену, но не более 5	24
3.2	дополнительно при занятости рентгенолаборантом при работе с источниками рентгеновского излучения	Платье (для женщин) Рубашка и брюки (для мужчин)	3 3	24 24
3.3	дополнительно при занятости зубным фельдшером	Комплект медицинский	2	24
4.	Сестра-хозяйка	Халат Колпак (шапочка) или косынка	3 3	24 24
5.	Инструктор по лечебной физкультуре	Комплект медицинский	3	24
6.	Психолог	Халат Колпак (шапочка) или косынка	3 3	24 24
7.	Медицинский регистратор	Халат Колпак (шапочка) или косынка	3 3	24 24
8.	Повар, кухонный рабочий	Куртка Брюки светлые Юбка светлая(для женщин) Фартук хлопчатобумажный Колпак (шапочка) или косынка	4 4 4 4 4	6 6 6 6 6

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 13
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЛАН
мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Наименование подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Стоимость выполнения мероприятия		Ответственный за выполнение мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемая экономическая эффективность		Отметка о выполнении
		планируемая	фактическая			улучшены условия труда на рабочих местах	приведены в соответствие с требованиями гигиенических нормативов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Отделение общей практики № 3, врач общей практики	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	50,00		инженер-энергетик	15.12.2026г.	Врач общей практики	-	
Отделение общей практики № 1, врач общей практики	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	50,00		инженер-энергетик	15.12.2026г.	Врач общей практики		
Отделение общей практики № 2, врач общей практики	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	50,00		инженер-энергетик	15.12.2026г.	Врач общей практики	-	
Хирургическое отделение, хирургический кабинет, врач-хирург	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	40,00		инженер-энергетик	15.12.2026г.	Врача-хирург		
Офтальмологическое отделение, врач-офтальмолог	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	60,00		инженер-энергетик	15.12.2026г.	Врач-офтальмолог		
Неврологическое отделение, врач-невролог	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	30,00		инженер-энергетик	15.12.2026г.	Врач-невролог		
Инфекционный	Установка до-	50,00		инженер	15.12.2026г.	Врач-		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В. Реут

кабинет, врач-инфекционист	полнительного освещения на рабочем месте			- энергетик		инфекционист		
Клинико-диагностическая лаборатория, врач клинической лабораторной диагностики	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	100,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Врача клинической лабораторной диагностики		
Клинико-диагностическая лаборатория, фельдшер-лаборант	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	100,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Фельдшер-лаборант		
Рентгеновский кабинет, рентгенолабрант	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	35,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Рентгенолабрант		
Рентгеновский кабинет, врач-рентгенолог	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	60,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Врача-рентгенолога		
Эндоскопический кабинет, врач-эндоскопист	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	60,00		инженер - энергетик	15.12.2021г.	Врач-эндоскопист		
Иммунологический кабинет, врач-аллерголог-иммунолог	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	30,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Врач-аллерголог-иммунолог		
Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, здравпункт локомотивного депо на станции Гродно, фельдшер	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	60,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Фельдшер		
Женская консультация № 1, врач-акушер-гинеколог	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	150,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Врача-акушера-гинеколога		
Сопоцкинская горпоселковая больница, по-	Установка дополнительного освещения на	40,00		инженер - энергети	15.12.2026г.	Врач общей практик		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

ликлиника, кабинет общей практики, врач общей практики	рабочем месте			к		и		
Сопоцкинская горпоселковая больница, стационар, медицинская сестра терапевтического отделения (палатная)	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	30,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Медицинская сестра терапевтического отделения (палатная)		
Подлабенская амбулатория, кабинет общей практики, врач общей практики, заведующий кабинета общей практики	Установка дополнительного освещения на рабочем месте	30,00		инженер - энергетик	15.12.2026г.	Врач общей практики, заведующий кабинета общей практики		

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

приложение 14
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ НА ОЗДОРОВЛЕНИЕ РАБОТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ " ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 г.ГРОДНО "

1. Настоящее положение о порядке осуществления единовременной выплаты на оздоровление работникам государственного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №1 г. Гродно» (далее – Положение) разработано на основании пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 18.01.2019 № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», Указа Президента Республики Беларусь от 22.12.2020 № 482 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь».

2. Единовременная выплата на оздоровление - осуществляется как по основной должности, так и должности занимаемой на условиях совместительства, один раз в календарном году, как правило, при предоставлении трудового отпуска. При разделении трудового отпуска на части, выплачивается в полном объёме (при предоставлении одной из частей). Размер оклада работника, определяется на день начала его трудового отпуска. При изменении оклада в течение трудового отпуска перерасчёт единовременной выплаты на оздоровление, не производится.

3. На оказание единовременной выплаты на оздоровление выделяются:

- бюджетные средства, предусмотренные в бюджетной смете учреждения;
- средства от деятельности, приносящей доход, предусмотренные в смете доходов и расходов учреждения.

4. Размер средств на оказание единовременной выплаты на оздоровление формируется в размере 1,0 оклада работников учреждения.

5. Единовременную выплату на оздоровление выплачивать работникам, отработавшим календарный месяц на день издания приказа.

6. Работникам, принятым на основную должность на неполное рабочее время, единовременная выплата на оздоровление выплачивается пропорционально доли занятости.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В. Реут

7. Неиспользованные в течение календарного года бюджетные средства, предусмотренные на осуществление единовременной выплаты на оздоровление, на следующий год не переносятся.

8. Единовременная выплата на оздоровление выплачивается:

вновь принятым в текущем календарном году работникам, не отработавшим в учреждении полный рабочий период, но имеющим право на часть отпуска, единовременная выплата на оздоровление производится в полном объеме;

внешним и внутренним совместителям выплачивать пропорционально занимаемой штатной должности и пропорционально отработанному времени в календарном году (для расчета принимается число полных отработанных месяцев;

работникам, находившимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и в связи с этим, проработавшим не полный календарный год при предоставлении им трудового отпуска, единовременная выплата на оздоровление осуществляется:

в размере 1,0 оклада, если выплата на оздоровление не производилась по данной должности в текущем календарном году;

пропорционально отработанному времени, если выплата на оздоровление производилась пропорционально отработанному времени по данной должности в текущем календарном году при наличии средств;

в размере 1,0 оклада, если выплата на оздоровление производилась по данной должности в текущем календарном году, при наличии средств;

9. При использовании в течение календарного года 2-х трудовых отпусков единовременная выплата на оздоровление производится один раз;

10. В порядке исключения единовременная выплата на оздоровление может производиться без предоставления отпуска по заявлению работника (при непредвиденных материальных затруднениях, необходимости приобретения дорогостоящих лекарственных средств, изделий медицинского назначения и по другим веским причинам). В дальнейшем, при предоставлении отпуска в текущем календарном году, единовременная выплата на оздоровление не производится;

Настоящее Положение в период его действия является приложением к коллективному договору, которое является неотъемлемой его частью.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 15
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

Оплата труда за руководство врачами-интернами

1. Доплату за руководство врачами-интернами производить к окладу по основной работе:

1.Руководителю, осуществляющему общее руководство:

- при численности интернов от 11 до 20 человек включительно – 75 процентов от базовой ставки;
- от 21 до 30 человек включительно – 85 процентов от базовой ставки;
- от 31 до 40 человек включительно – 115 процентов от базовой ставки;
- свыше 40 человек – 130 процентов от базовой ставки.

2. Руководителю, осуществляющему непосредственное руководство при численности:

- от 3 до 4 человек включительно – 45 процентов от базовой ставки;
- от 5 до 7 человек включительно – 85 процентов от базовой ставки;
- от 8 до 10 человек включительно – 130 процентов от базовой ставки.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

Приложение 16
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПОЛОЖЕНИЕ О ПООЩРЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 Г.ГРОДНО»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о поощрении сотрудников Администрацией ГУЗ «Городская поликлиника № 1 г. Гродно» (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с наградами и поощрениями ГУЗ «Городская поликлиника № 1 г.Гродно» (далее – Поликлиника).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и их определения:

знаменательное событие – событие в организации (ее представительстве, филиале), административно-территориальной и территориальной единицах, имеющее позитивный общественно значимый резонанс и высокий социально-экономический эффект, отражающее значительный вклад организации (ее представительства, филиала), административно-территориальной и территориальной единиц в социально-экономическое развитие Гродненской области;

награда – Почетная грамота Администрации ГУЗ «Городская поликлиника №1 г.Гродно» (далее – Почетная грамота), Благодарственное письмо Администрации ГУЗ «Городская поликлиника №1 г.Гродно» (далее – Благодарственное письмо), являющиеся формой признания и оценки особых заслуг субъекта награждения перед Поликлиникой;

награждение – вручение Почетной грамоты, Благодарственного письма;

памятная дата – 20-летие и далее через каждое 10-летие с даты, связанной с определенными историческими событиями в жизни субъекта награждения (поощрения), или традиционно отмечаемая отдельными категориями граждан дата;

юбилейная дата – 20-летие и далее через каждое 10-летие со дня образования, создания соответственно (для административно-территориальной и территориальной единиц, организации (ее представительства, филиала), 50-летие и далее через каждые 5 лет со дня рождения (для граждан).

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

3. Вид награждения (поощрения) определяется исходя из характера и степени заслуг субъекта награждения (поощрения).

4. Поощрение работников осуществляется:

4.1. в пределах средств на оплату труда, предусмотренных в бюджетной смете учреждения на соответствующий календарный год;

4.2. из средств суммы превышения доходов над расходами от деятельности, приносящей доходы, остающейся в распоряжении учреждения.

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 Г.ГРОДНО»

5. Почетная грамота является высшей наградой Поликлиники.

6. Почетной грамотой награждаются сотрудники Поликлиники:

за особые успехи в социально-экономическом развитии Поликлиники, достижения в производственной, научно-исследовательской, государственной, социально-культурной, спортивной, общественной и иной деятельности;

за большой личный вклад в развитие и умножение духовного и интеллектуального потенциала Поликлиники, активную деятельность по защите социальных интересов человека;

за плодотворную государственную, общественную и благотворительную деятельность;

за добросовестный труд и достигнутые трудовые результаты;

за образцовое выполнение служебных обязанностей;

за самоотверженные поступки и действия, мужество и отвагу, проявленные при осуществлении служебной деятельности или выполнении общественного долга;

в связи с особо значимыми юбилейными, памятными датами, знаменательными событиями, профессиональными праздничными днями;

за другие заслуги перед Поликлиникой.

Дополнительными требованиями при представлении к награждению по основаниям, перечисленным в части первой настоящего пункта, являются добросовестный труд в коллективе или отрасли (для работника или специалиста – не менее 5 лет, для руководителя организации (представительства, филиала) – не менее 3 лет в должности), а также активное участие в жизни коллектива.

В исключительных случаях награждение может производиться вне зависимости от стажа работы.

Награждение руководящих работников производится за конкретный личный вклад в развитие организации, отрасли при условии поло-

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

жительной динамики работы организации на протяжении последних трех лет.

7. Почетная Грамота подписывается главным врачом Поликлиники, председателем профсоюзного комитета.

8. Лицам, награжденным Почетной Грамотой, выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере в размере 5 (пяти) базовых величин.

9. Повторное награждение Почетной грамотой допускается не ранее чем через пять лет после предыдущего. Исключение составляют награждения за особые трудовые заслуги, мужество и отвагу, проявленные при выполнении гражданского и воинского долга, а также по случаю юбилейных дат (для мужчин – 50 и 60 лет, для женщин – 50 и 55 лет).

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО АДМИНИСТРАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 Г.ГРОДНО»

10. Благодарность является наградой Поликлиники.

11. Благодарственным письмом поощряются сотрудники

за добросовестное исполнение должностных обязанностей;

за высокие показатели в трудовой деятельности;

за плодотворную научную и общественно-политическую деятельность;

за активное участие в организации и проведении в Поликлинике значимых мероприятий и компаний;

в связи с особо значимыми юбилейными, памятными датами, знаменательными событиями, профессиональными праздничными днями;

за другие заслуги перед Поликлиникой.

Дополнительными требованиями при представлении к награждению по основаниям, перечисленным в части первой настоящего пункта, являются добросовестный труд в коллективе или отрасли (для работника или специалиста – не менее 3 лет, для руководителя организации (представительства, филиала) – не менее 2 лет в должности), а также активное участие в жизни коллектива.

В исключительных случаях награждение может производиться вне зависимости от стажа работы.

Награждение руководящих работников производится за конкретный личный вклад в развитие организации, отрасли при условии положительной динамики работы организации на протяжении последних трех лет.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

12. Специальный лист Благодарственного письма подписывается главным врачом Поликлиники, председателем профсоюзного комитета.

13. Лицам, награжденным Благодарственным письмом, выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 3 (трех) базовых величин.

14. Повторное объявление Благодарности допускается не ранее чем через три года после предыдущего. Исключение составляют награждения за особые трудовые заслуги, мужество и отвагу, проявленные при выполнении гражданского и воинского долга, а также по случаю юбилейных дат: для мужчин – 50 и 60 лет, для женщин – 50 и 55 лет.

РАЗМЕЩЕНИЕ СОТРУДНИКОВ НА ДОСКУ ПОЧЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1 г. ГРОДНО»

15. Размещение фотографий сотрудников на Доску Почета осуществляется:

за особые успехи, достижения в производственной, социально-культурной спортивной, общественной и иной деятельности учреждения:

большой личный вклад в развитие и умножение интересов коллектива;

плодотворную общественную деятельность;

самоотверженные поступки действия, совершенные при спасении людей, охране общественного порядка, жизни, чести и достоинства граждан.

16. Размещение фотографий на доску почета производится ко Дню медицинского работника. Порядок ходатайства такой же, как и при награждении, Почетной Грамотой и Благодарственным письмом

17. Размещение фотографий лучших сотрудников на Доску Почета осуществляется 1 раз в год к профессиональному празднику, выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере 5 (пяти) базовых величин.

ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ

18. На каждого субъекта награждения оформляется представление за подписью заведующего структурным подразделением и председателя профкома (прилагается).

19. Представление к награждению граждан проводится в период их трудовой деятельности.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

20. Представления к награждению заполняются на русском языке машинописным либо рукописным способом. Все обозначенные графы должны быть заполнены и содержать достоверную информацию

21. Награды вручаются в торжественной обстановке, не позднее чем через месяц со дня подписания приказа о награждении главным врачом, его заместителям.

22. Оформление бланков «Почетная Грамота», «Благодарственное письмо» осуществляется отделом кадров Поликлиники.

23. Не допускается инициирование награждения граждан, имеющих судимости, не снятые или не погашенные в установленном законодательством порядке, неснятые дисциплинарные взыскания, а также лиц, в отношении которых возбуждено уголовное дело.

24. При несоответствии степени заслуг сотрудника Поликлиники, а представление не отражает конкретный взгляд лица в развитии организации, отрасли - представление о награждении может быть возвращено. Обоснованность инициирования вознаграждения проверяет кадровая служба Поликлиники.

В случае отклонения представления о награждении сотрудника Поликлиники, повторное инициирование возможно только при появлении новых сведений о характере и степени заслуг сотрудника.

25. Представление на награждение представляется в отдел кадров не позднее, чем за две недели до даты награждения.

26. Запись о наградах вносится в трудовую книжку работника в соответствии с законодательством.

Настоящее Положение в период его действия является приложением к коллективному договору, которое является неотъемлемой его частью.

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

приложение 17
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей служащих и иных работников, выполняющих работы, непосредственно связанные с хранением, обработкой, реализацией (отпуском), перевозкой или применением в работе переданных им ценностей, с которыми могут заключаться письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности

№п/п	Наименование должности работника
1.	Акушерка (старшая) общеполиклинический персонал женской консультации
2.	Бухгалтер
3.	Водитель автомобиля 4 разряда
4.	Врач ультразвуковой диагностики (заведующий) кабинета функциональной диагностики
5.	Врач функциональной диагностики (заведующий) кабинета УЗИ
6.	Гардеробщик
7.	Главная медицинская сестра
8.	Заведующий хозяйством
9.	Кассир
10.	Кухонный рабочий
11.	Медицинская сестра (старшая)
12.	Медицинская сестра общей практики Лойковской амбулатории
13.	Медицинский регистратор
14.	Медицинский регистратор (старший)
15.	Начальник службы технической
16.	Повар
17.	Помощник врача Подлабенской амбулатории
18.	Рентгенлаборант (старший)
19.	Санитарка (буфетчица)
20.	Санитарка Лойковской врачебной амбулатории
21.	Сестра-хозяйка
22.	Специалист по сопровождению программного обеспечения
23.	Сторож
24.	Техник
25.	Фельдшер здравпункта

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

№п/п	Наименование должности работника
26.	Фельдшер-лаборант (старший)
27.	Фельдшер фельдшерско-акушерского пункта

Главный врач С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета Е.В Реут

приложение 18
к коллективному договору
государственного учреждения
здравоохранения «Городская
поликлиника №1 г. Гродно»
на 2025-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий и должностей работников, которые должны обеспечиваться смывающими и обезвреживающими средствами

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессии, должности	Наименование и количество выдаваемых смывающих и обезвреживающих средств в месяц каждому работнику
1.	Хозяйственно-обслуживающий персонал	Слесарь-сантехник	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
2.		Лифтер	
3.		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	
4.		Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
5.		Машинист (кочегар) котельной	
6.		Водитель автомобиля	
7.	Иммунологический кабинет	Врач-аллерголог-иммунолог	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
8.		Медицинская сестра иммунологического кабинета	
9.	Инфекционный кабинет	Врач-инфекционист	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
10.		Санитарка	
11.		Медицинская сестра инфекционного кабинета	
12.	Кабинет ультразвуковой диагностики	Врач ультразвуковой диагностики, заведующий кабинета ультразвуковой диагностики	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
13.		Врач ультразвуковой диагностики	
14.	Кабинет функциональной диагностики	Медицинская сестра по функциональной диагностике	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
15.	Психотерапевтический кабинет	Врач-психотерапевт	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
16.	Эндокринологический кабинет	Врач-эндокринолог, заведующий эндокринологического кабинета	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
17.		Врач-эндокринолог	
18.		Врач-эндоскопист	

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

19.		Медицинская сестра эндоскопического кабинета	
20.	Женская консультация № 1	Врач-акушер-гинеколог	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
21.		Акушерка	
22.		Врач-акушер-гинеколог, заведующий	
23.	Женская консультация № 1, Кабинет профилактики и ранней диагностики онкозаболеваний женской репродуктивной системы	Врач-акушер-гинеколог	
24.		Акушерка	
25.	Женская консультация № 1, Процедурный кабинет	Медицинская сестра процедурного кабинета	
26.	Женская консультация № 1, Психотерапевтический кабинет	Врач-психотерапевт	
27.	Женская консультация № 1, Терапевтический кабинет	Врач-терапевт	
28.	Здравпункт Гродненского областного исполнительного комитета	Медицинская сестра по физиотерапии	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
29.		Врач-терапевт	
30.		Техник-массажист	
31.		Медицинская сестра терапевтического кабинета	
32.	Клинико-диагностическая лаборатория	Фельдшер-лаборант	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
33.		Фельдшер-лаборант (старший)	
34.		Врач клинической лабораторной диагностики	
35.	Лойковская амбулатория, Кабинет общей практики	Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
36.		Врач общей практики, заведующий кабинета общей практики	
37.	Неврологическое отделение	Врач-невролог, заведующий неврологического отделения	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
38.		Врач-невролог	
39.	Отделение дневного пребывания (13 коек),	Врач-терапевт	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
40.	Отделение дневного пребывания (13 коек), Процедурный кабинет	Медицинская сестра процедурного кабинета	
41.	Отделение медицинской	Врач-реабилитолог, заведующий отделения медицинской реабили-	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

	реабилитации	тации	менее 400 граммов в месяц
42.		Врач-рефлексотерапевт (0,5 ставки)	
43.	Отделение медицинской реабилитации, Кабинет лечебной физкультуры	Инструктор по лечебной физкультуре	
44.	Отделение медицинской реабилитации, Кабинет массажа	Медицинская сестра-массажист	
45.		Техник-массажист	
46.	Отделение медицинской реабилитации, Физиотерапевтический кабинет	Медицинская сестра по физиотерапии	
47.	Отделение общей практики № 1	Медицинская сестра общей практики	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
48.		Фельдшер	
49.		Врач общей практики, заведующий отделения общей практики № 1	
50.		Врач общей практики	
51.		Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	
52.	Отделение общей практики № 2	Врач общей практики	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
53.		Врач общей практики, заведующий отделения общей практики № 2	
54.		Медицинская сестра общей практики	
55.		Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	
56.	Отделение общей практики № 3	Врач общей практики	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
57.		Медицинская сестра общей практики	
58.		Врач общей практики, заведующий отделения общей практики № 3	
59.		Врач-ревматолог	
60.		Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи (для оказания неотложной мед-помощи на дому)	
61.	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодоржного транспорта, Клинико-диагностическая лаборатория	Фельдшер-лаборант	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
62.	Отделение по меди-	Врач общей практики, заведую-	

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

	цинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта	щий	
63.		Врач общей практики	
64.	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Здравпункт локомотивного депо на станции Гродно	Фельдшер	
65.		Фельдшер (заведующий)	
66.	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Кабинет ультразвуковой диагностики	Врач ультразвуковой диагностики	
67.	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Кабинет функциональной диагностики	Медицинская сестра по функциональной диагностике	
68.	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Клинико-диагностическая лаборатория	Врач клинической лабораторной диагностики	
69.	Отделение по медицинскому обслуживанию работников железнодорожного транспорта, Медицинский пункт железнодорожного вокзала на станции Гродно	Фельдшер (заведующий)	
70.		Фельдшер	
71.	Отделение по проведению обязательных медицинских осмотров граждан и работников предприятий	Врач-терапевт, заведующий	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
72.		Врач-терапевт	
73.		Врач-рефлексотерапевт (0,5 ставки)	
74.	Отделение профилактики	Врач-терапевт, заведующий отделения профилактики	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
75.	Отделение профи-	Медицинская сестра кабинета	

Главный врач С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета Е.В Реут

	лактики, Кабинет врачебного и доврачебного приема	врачебного и доврачебного приема	
76.		Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	
77.		Фельдшер	
78.		Врач-терапевт	
79.	Оториноларингологический кабинет	Медицинская сестра оториноларингологического кабинета	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
80.		Врач-оториноларинголог	
81.			
82.	Офтальмологический кабинет	Врач-офтальмолог	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
83.		Медицинская сестра офтальмологического кабинета	
84.			
85.			
86.	Подлабенская амбулатория, Общеамбулаторный персонал	Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
87.	Подлабенская амбулатория, Стоматологический кабинет	Зубной фельдшер	
88.	Подлабенская амбулатория, Кабинет общей практики	Медицинская сестра общей практики	
89.		Врач общей практики, заведующий кабинета общей практики	
90.	Ратичский фельдшерско-акушерский пункт	Фельдшер	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
91.	Соничский фельдшерско-акушерский пункт	Фельдшер	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
92.	Гиновичский фельдшерско-акушерский пункт	Фельдшер	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
93.	Рентгеновский кабинет	Рентгенолаборант	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
94.		Врач-рентгенолог	
95.		Врач-рентгенолог, заведующий рентгеновского кабинета	
96.		Санитарка	
97.		Рентгенолаборант (старший)	
98.	Сопоцкинская горпоселковая больница,	Врач общей практики, заведующий Сопоцкинской горпоселковой больницы	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
99.	Сопоцкинская горпоселковая больница, Поликлиника, акушерско - поликлинический кабинет	Акушерка	

Главный врач _____ С.В.Совца

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

100.	Сопоцкинская горпоселковая больница, Поликлиника, кабинет общей практики	Помощник врача по амбулаторно-поликлинической помощи	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
101.		Врач общей практики	
102.		Медицинская сестра общей практики	
103.	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, клинико-диагностическая лаборатория	Фельдшер-лаборант	
104.	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, отделение сестринского ухода (13 коек)	Санитарка	
105.		Медицинская сестра отделения сестринского ухода (палатная)	
106.	Сопоцкинская горпоселковая больница, Стационар, терапевтическое отделение (7 коек)	Санитарка	
107.		Медицинская сестра терапевтического отделения (палатная)	
108.	Хирургическое отделение	Медицинская сестра хирургического отделения (старшая)	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
109.		Врач-хирург, заведующий хирургического отделения	
110.		Медицинская сестра операционная	
111.	Хирургическое отделение, Онкологический кабинет	Врач-онколог	
112.	Хирургическое отделение, Процедурный кабинет	Медицинская сестра процедурного кабинета	
113.	Хирургическое отделение, Травматолого-ортопедический кабинет	Врач-травматолог-ортопед	Мыло или аналогичные по действию смывающие средства - не менее 400 граммов
114.		Медицинская сестра травматолого-ортопедического кабинета	
115.	Хирургическое отделение, Урологический кабинет	Врач-уролог	
116.	Хирургическое отделение, Хирургический кабинет	Медицинская сестра хирургического кабинета	
117.		Врач-хирург	

Главный врач _____ С.В.Совда

Председатель профсоюзного комитета _____ Е.В Реут

СОГЛАСОВАНО

Председатель Гродненской областной организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения



В.Р.Голяк

.06.2025

